

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **VOLPI DANILO**  
Indirizzo **VIA TRIESTE, 50 24064 GRUMELLO DEL MONTE**  
Telefono **3486548101**  
Fax  
E-mail **danilo.volpi57@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13 OTTOBRE 1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1973 al 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Manfredi Castelli Calepio
- Tipo di azienda o settore Artigiano
- Tipo di impiego Operaio
- Principali mansioni e responsabilità Falegname
  
- Date (da – a) Dal 1986 al 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta individuale Titolare
- Tipo di azienda o settore Artigiano
- Tipo di impiego Posatore qualificato serramenti, porte e affini
  
- Date (da – a) Dal 1998 al 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Falegnameria Vieffe snc di Volpi Danilo & C.
- Tipo di azienda o settore Falegnameria
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile aziendale

## FORMAZIONE ED ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuole dell'obbligo diploma terza media

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HO SEMPRE LAVORATO A CONTATTO CON LA GENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

HO SEMPRE GESTITO LA CONTABILITA' DELLA MIA AZIENDA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL PC MOLTO BUONO, E SOPRATTUTTO HO SEMPRE LAVORATO SU MACCHINE AZIENDALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SONO APPASSIONATO DI QUADRI E COLLEZIONI MONETE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

MI PIACE GESTIRE E ORGANIZZARE I LAVORI DI CASA ES. TENGO UN ORTO, ALLEVO GALLINE E ALTRI ANIMALI

PATENTE O PATENTI

A / B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI