

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: abitanti n. 7542

1.2 - Organi politici

Composizione della giunta comunale

Cognome e nome	Carica
GREGIS SIMONA	SINDACO, personale, politiche giovanili
RAVELLI SIMONE	VICE SINDACO, ASSESSORE al bilancio, patrimonio, tributi, aziende partecipate, sicurezza
NORIS NICOLETTA	Assessore alla pubblica istruzione, cultura, promozione vitivinicola
MEZZERA CINZIA FELICITA	Assessore ai servizi sociali
BREVI LINO	Assessore edilizia pubblica e privata, manutenzioni, commercio, protezione civile, attività produttive, suap, sport

RAVELLI SIMONE DIMISSIONI DA VICESINDACO ED ASSESSORE AL 01/12/2020

Nuova composizione della giunta comunale dal 01/12/2020

Cognome e nome	Carica
GREGIS SIMONA	SINDACO, politiche giovanili, sicurezza
NORIS NICOLETTA	VICE SINDACO, assessore alla pubblica istruzione, cultura, promozione vitivinicola
BREVI LINO	Assessore edilizia pubblica e privata, manutenzioni, commercio, protezione civile, attività produttive, suap, sport
MEZZERA CINZIA FELICITA	Assessore ai servizi sociali
SIGNORELLI MARIO	ASSESSORE ESTERNO al bilancio, patrimonio, personale, tributi, aziende partecipate

Composizione del consiglio comunale

Cognome e nome	Carica
GREGIS SIMONA	SINDACO/PRESIDENTE DEL CONSIGLIO - LEGA NORD
NORIS NICOLETTA	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD
BREVI LINO	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD
MEZZERA CINZIA FELICITA	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD
SIGNORELLI MARIO	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD
SIGNORELLI CORRADO	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD, delega ad ecologia e ambiente
VOLPI DANILO	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD, delega alla manutenzione del decoro urbano
ARICI MARIA ROSA	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD, delega ai rapporti con l'associazionismo
BORGESI ALFIO	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD, delega ad attività di coordinamento protezione civile

RAVELLI SIMONE	CONSIGLIERE MAGGIORANZA - LEGA NORD
FINAZZI OSVALDO	CONSIGLIERE MINORANZA - CAPOGRUPPO LISTA CIVICA SiAmo GRUMELLO
MURANTE CRISTIANO GIUSEPPE	CONSIGLIERE MINORANZA - LISTA CIVICA SiAmo GRUMELLO - RINUNCIA DAL 28/04/2023
RAVELLI ROBERTA MARIA GRAZIA	CONSIGLIERE MINORANZA - LISTA CIVICA SiAmo GRUMELLO - SURROGA DI MURANTE CRISTIANO GIUSEPPE DAL 28/04/2023
CALDARA FLORIANO	CONSIGLIERE MINORANZA-CAPOGRUPPO LISTA CIVICA PROSPETTIVA GRUMELLO
TINTORI MICHELA	CONSIGLIERE MINORANZA-LISTA CIVICA PROSPETTIVA GRUMELLO

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario comunale: Dott. Alberto Bignone

Dirigenti: 0

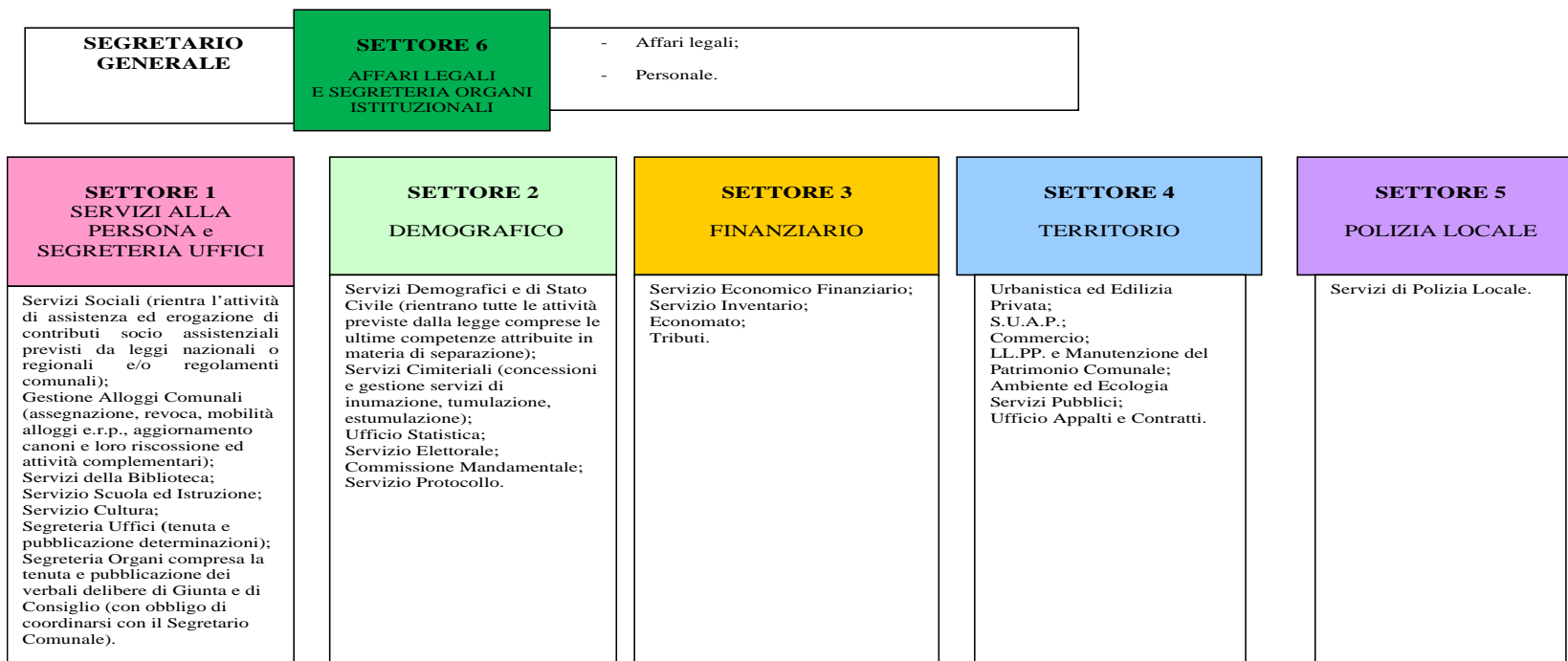
Posizioni organizzative: 5

Totale personale dipendente:

Funzionigramma vigente (marzo 2024)

Deliberazione G.C. n. 28 del 19/02/2020

FUNZIONIGRAMMA / DOTAZIONE ORGANICA ORGANIZZAZIONE FUNZIONI E SERVIZI



1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato durante il periodo del mandato

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

nel periodo del mandato l'Ente:

non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L.,

non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L.

non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Personale

Per quanto riguarda l'ufficio personale si segnala la difficoltà nel proseguimento dell'abituale attività del settore nel periodo della pandemia. Il settore ha dovuto predisporre e coordinare il lavoro agile per tutti i dipendenti. La pandemia ha comportato un ritardo nelle assunzioni previste e programmate per l'inizio del 2020, che sono state comunque concluse entro l'anno. Il settore ha dovuto inoltre adeguare la gestione dei concorsi alla normativa riguardante la prevenzione del Covid, predisponendo tutte le misure previste.

Si rileva una certa difficoltà nella programmazione dei fabbisogni del personale, suscettibile di frequenti variazioni. Ciò è imputabile al naturale processo di movimentazione del personale dipendente e alle diverse necessità dei singoli che si esplicitano nell'adeguamento costante del piano del fabbisogno del personale. Si specifica che il Piano dei Fabbisogni del personale dal 2023 è stato inserito nel Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO).

Demografici

“Durante il mandato 2019-2024, il settore demografico ha affrontato criticità legate alla gestione dei flussi demografici durante la pandemia da COVID-19 e al conseguente aumento dei decessi e alle relative quarantene anche del personale di servizio.

Le soluzioni adottate hanno compreso l'implementazione di procedure online per garantire la continuità dei servizi, come la digitalizzazione delle pratiche e l'adozione di appuntamenti online.

Sono stati potenziati i controlli per garantire l'accuratezza dei dati e la sicurezza delle informazioni sensibili. Inoltre, sono stati promossi programmi di sensibilizzazione per l'aggiornamento degli anagrafici e la partecipazione ai censimenti, al fine di garantire una base dati completa e affidabile per la pianificazione e la gestione delle risorse pubbliche.”

Polizia Locale

anno	2019	2020	2021	2022	2023
veicoli controllati e sanzionati	813	506	448	421	773
importo sanzioni accertato	118.491,70	46.339,70	37.735	72.612	115.130
patenti ritirate	11	0	0	3	7
sequestri per assicurazioni	21	1	8	17	26

nota: gli importi accertati 2019 e 2020 sono comprensivi degli importi messi a ruolo per mancato pagamento nei termini

Finanziario

Nel corso del mandato 2019-2024 il settore finanziario è stato interessato da numerosi cambiamenti normativi in relazioni sia alla contabilità generale che alla disciplina tributaria. La principale criticità è stata rilevata soprattutto in merito ai gravi problemi causati dalla pandemia da Sars-cov-2 che ha generato il Covid-19. Come tutti ben sappiamo gestire la crisi epidemiologica a comportato al livello finanziario una innumerevole quantità di fondi emergenziali erogati dal ministero a cui hanno fatto seguito 3 certificazioni importanti per la rendicontazione di quanto ricevuto e speso. Trattasi delle certificazioni Covid presentate negli anni 2021-2022-2023 a valere sugli esercizi immediatamente precedenti che si sono chiuse con una valutazione ministeriale a consuntivo.

Di seguito si espongono i principali dati:

FONDI RICEVUTI		2020					in avanzo 2020	confluito in FPV 2021	in avanzo 2021	confluito in FPV 2022	in avanzo 2022
		Accertato e incassato	impegnato	pagato	residuo	confluito in FPV					
1	Ristori specifici di spesa Solidarietà alimentare - OCDPC n. 658 del 29/03/2020	39.289,89	39.289,89	38.953,64	336,25	0,00	0,00				
2	Solidarietà alimentare - articolo 19-decies comma 1 DL 137/2020	39.289,89	0,00	0,00	0,00	0,00	39.289,89	0,00	983,94	0,00	983,94
3	Fondo per la sanificazione degli ambienti die Comuni - art. 114 comma 1 DL 18/2020	24.492,44	24.492,44	22.297,67	2.194,77	0,00	0,00				
4	Fondo prestazioni lavoro straordinario del personale polizia locale - art. 115 comma 2 DL 18/2020	2.480,37	2.480,37	0,00	1.437,96	1.042,41	0,00	609,91	0,00	0,00	0,00
5	Fondo comuni ricadenti nei territori delle Province di Bergamo, Brescia etc. - art. 112 commi 1 e 1-bis DL 34/2020 ZONE ROSSE	455.102,46	413.664,46	413.664,46	0,00	0,00	41.438,00		0,00		0,00
6	Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - art. 112-bis comma 1 DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
7	Buoni viaggio di cui all'art. 200-bis DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
8	Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali etc.. - art. 243 comma 1 DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
9	Risorse per i comuni siciliani maggiormente colpiti nella gestione dei flussi migratori - art. 42-bis comma 8 DL 104/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
10	Centri estivi e contrasto alla povertà educativa - art. 105 DL 34/2020	16.250,93	16.250,93	16.250,93	0,00	0,00	0,00				
		576.905,98	496.178,09	491.166,70	3.968,98	1.042,41	80.727,89	609,91	983,94	0,00	983,94

FONDI RICEVUTI		2021					confluito in FPV 2022	in avanzo 2022
		Accertato e incassato	impegnato	pagato	residuo	confluito in FPV		
<i>Ristori specifici di spesa</i>								
1	Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali etc.. - art. 243 comma 1 DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno famiglie - art. 53 DL 73/2021	31.110,89	4.724,40	4.724,40		0,00	26.386,49	0,00
3	Fondo agevolazioni TARI categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie - art. 6 DL 73/2021	66.646,99	64.509,33	0,00	64.509,33	0,00	2.137,66	0,00
4	Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri destinati ai minori - art. 63 DL 73/2021	16.032,33	16.032,33	16.032,33	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico - art. 1 comma 790 L 178/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico - art. 229 DL 34/2020	5.341,77	5.341,77	0,00	5.341,77	0,00	0,00	0,00
7	Finanziamento servizi aggiuntivi trasporto pubblico locale - art. 22-ter DL 137/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		119.131,98	90.607,83	20.756,73	69.851,10	0,00	28.524,15	0,00

FONDI RICEVUTI		2022					
	<i>Ristori specifici di spesa</i>	Accertato e incassato	impegnato	pagato	residuo	confluito in FPV	in avanzo
1	Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali etc.. - art. 243 comma 1 DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico - art. 1 comma 790 L 178/2020	4.364,99	0,00	0,00	0,00	0,00	4.364,99
3	Finanziamento servizi aggiuntivi trasporto pubblico locale - art. 24 comma 1 DL 4/2022 e art. 36 DL 50/2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi in relazione alle spese per utenze di energia elettrica e gas - art. 27 comma 2 DL 17/2022 art. 40 comma 3 DL 50/2022 art. 16 comma 1 DL 144/2022 art. 2 DL 179/2022	150.292,00	150.292,00	150.292,00	0,00	0,00	0,00
5	Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri destinati ai minori - art. 39 DL 73/2022	8.464,81	0,00	0,00	0,00	0,00	8.464,81
		163.121,80	150.292,00	150.292,00	0,00	0,00	12.829,80

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE		Prov.	BG
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE		Prov.	BG
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

REGOLAMENTI APPROVATI CON DELIBERAZIONI ADOTTATE DALLA GIUNTA COMUNALE

N.	DATA	OGGETTO
82	15/05/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
122	25/09/2019	APPLICAZIONE NUOVO REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI DELIBERA G.C. N. 82 DEL 15.05.2019: GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DELL'ENTE E DETERMINAZIONE IMPORTI INDENNITA' POSIZIONE.
72	08/07/2020	MODIFICA APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE APPROVATO CON DG N. 82/2019: GRADUAZIONE PO E DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI A SEGUITO DI NUOVA ALLOCAZIONE DEI SERVIZI.
104	16/09/2020	MODIFICA AL REGOLAMENTO COM.LE "ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 209 del 30.10.2007 E COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) DEL COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG).
85	18/05/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA
10	18/01/2023	MODIFICA REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI. SOSTITUZIONE DELL'ALLEGATO 1 ACCESSO ALL'IMPIEGO.
128	06/09/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO LAVORO AGILE. ART. 63, COMMA 2, CCNL 16/11/2022.
137	27/09/2023	REGOLAMENTO PER L'ESPERIMENTO DELLA PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE AI SENSI DELL'ART.52, COMMA 1 BIS, DEL D.LGS. N.165/2001 E DELL'ART.15 DEL CCNL DEL 16/11/2022.

REGOLAMENTI APPROVATI CON DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO COMUNALE

N.	DATA	OGGETTO
31	19/07/2019	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI.
45	19/12/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEGLI ORTI URBANI SU TERRENI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE.
2	04/03/2020	APPROVAZIONE MODIFICA ART. 10 E INTEGRAZIONE ART. 12 AL REGOLAMENTO SUGLI IMPIANTI PUBBLICITARI APPROVATO CON DEL. DI C.C. N. 10 DEL 07/05/2007 E MODIFICATO CON DEL. DI C.C. N. 23 DEL 18/05/2016.
21	30/07/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA.
43	23/12/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT) E COLLEGAMENTO CON LA BANCA DATI NAZIONALE.
5	24/03/2021	APPROVAZ.REGOLAMENTO APPLICAZ.CANONE CONCESSIONE PER OCCUP.AREE E SPAZI APPART.DEMANIO O PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATE A MERCATI, REALIZ. IN STRUTTURE ATTREZ. ED IN STRUTTURE NON ATTREZ.
4	24/03/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA.
2	20/01/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI - TASSA SUI RIFIUTI.
10	28/04/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI - TASSA SUI RIFIUTI
25	28/09/2023	MODIFICA AL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - ART. 102 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA - APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 18.06.2016.
30	15/11/2023	DEFINIZIONE DELLA TEMPISTICA RELATIVA ALLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO PER IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA. APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
35	20/12/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALL'APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE E DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE PER GLI APPALTI SOTTO SOGLIA - (Rif.artt. 49 e 50 del D.lgs. nr. 36/2023).

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

2.1.1 - Controllo di gestione:

1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

2. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

3. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.

Nel corso del mandato si è provveduto alla digitalizzazione della procedura di redazione degli atti amministrativi al fine di rendere più performante la gestione degli stessi. Si tengono riunioni settimanali con i responsabili dei diversi settori al fine di monitorare costantemente l'avanzamento della gestione e far emergere eventuali problematiche da risolvere.

• Personale:

Movimentazione del personale dipendente nel corso del mandato

<i>Numero dipendenti</i>			
	donne	uomini	totale
31/12/2019	17	8	25
31/12/2020	20	6	26
31/12/2021	18	6	24
31/12/2022	16	7	23
31/12/2023	18	7	24

<i>Dipendenti per categoria</i>			
	operatore esperto ex B	istruttore ex C	funzionario ex D
31/12/2019	6	10	9
31/12/2023	5	15	4

• Lavori pubblici:

La seconda parte del mandato è stata dedicata alla valorizzazione delle risorse proprie del PNRR e del PNC tramite Regione Lombardia.

Tra queste opere trovano menzione i seguenti finanziamenti:

ampliamento asilo nido comunale per € 633.000,00

rifacimento centro di raccolta comunale con contributo dal Ministero per € 583.000,00

manutenzione straordinaria alloggi di via Castello per € 565.500,00 – Regione Lombardia PNC
realizzazione sede della protezione civile € 600.000,00 Regione Lombardia

Tra le opere inaugurate si citano la nuova sede della Tenenza della Guardia di Finanza e la sede della Protezione Civile.
Altre opere pubbliche che hanno trovato adeguato finanziamento e sono in corso di affidamento sono il nuovo Centro Sportivo Luciano Libico ed il rifacimento di tutti i punti luce della pubblica illuminazione con tecnologia a Led.

Altri fondi PNRR per un valore di circa 315.000,00 euro sono invece stati utilizzati per la digitalizzazione.

• Gestione del territorio:

numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato

PRATICA	ANNO (DA GIUGNO 2019)	NUMERO
Permessi di costruire	28	
Denunce di Inizio Attività +CEA	20	
Autorizzazioni	70	
Attività Edilizia libera	47	
Segnalazione Certificata di Inizio attività	56	
Totale pratiche edilizie	221	
Certificazioni	41	

Tempi di rilascio:

Permessi di costruire: 60 giorni

Autorizzazioni: 25 giorni

Denunce di Inizio Attività, CIL, CILA, SCIA: 25 giorni

Certificazioni: 25 giorni

PRATICA	ANNO 2020	NUMERO
Permessi di costruire	28	
Denunce di Inizio Attività +CEA	21	
Autorizzazioni	62	
Attività Edilizia libera	73	
Segnalazione Certificata di Inizio attività	66	
Totale pratiche edilizie	250	
Certificazioni	62	

Tempi di rilascio:

Permessi di costruire: 60 giorni

Autorizzazioni: 25 giorni

Denunce di Inizio Attività, CIL, CILA, SCIA: 25 giorni

Certificazioni: 25 giorni

PRATICA	ANNO 2021	NUMERO
Permessi di costruire		32
Denunce di Inizio Attività +CEA		26
Autorizzazioni	81	
Attività Edilizia libera	97	
Segnalazione Certificata di Inizio attività		101
Totale pratiche edilizie		337
Certificazioni	91	

Tempi di rilascio:

Permessi di costruire: 60 giorni

Autorizzazioni: 25 giorni

Denunce di Inizio Attività, CIL, CILA, SCIA: 25 giorni

Certificazioni: 25 giorni

PRATICA	ANNO 2022	NUMERO
Permessi di costruire		20
Denunce di Inizio Attività +CEA		34
Autorizzazioni (TINTEGGIATURA + PAE RILASCIO)		93
Attività Edilizia libera	138	
Segnalazione Certificata di Inizio attività		134
Totale pratiche edilizie		419
Certificazioni	68	

Tempi di rilascio:

Permessi di costruire: 60 giorni

Autorizzazioni: 25 giorni

Denunce di Inizio Attività, CIL, CILA, SCIA: 25 giorni

Certificazioni: 25 giorni

PRATICA	ANNO 2023	NUMERO
Permessi di costruire		12
Denunce di Inizio Attività +CEA		25
Autorizzazioni (TINTEGGIATURA + PAE RILASCIO)		90
Attività Edilizia libera	76	
Segnalazione Certificata di Inizio attività		144
Totale pratiche edilizie		347
Certificazioni	57	

Tempi di rilascio:

Permessi di costruire: 60 giorni

Autorizzazioni: 25 giorni

Denunce di Inizio Attività, CIL, CILA, SCIA: 25 giorni

Certificazioni: 25 giorni

• Istruzione pubblica:

Obiettivo	Sviluppo servizio mensa
Inizio mandato	utenti iscritti al servizio per l'a.s. 2019/2020: 431
Fine mandato	utenti iscritti al servizio per l'a.s. 2023/2024: 371

Obiettivo	Sviluppo trasporto scolastico
Inizio mandato	utenti iscritti al servizio per l'a.s. 2019/2020: 93
Fine mandato	utenti iscritti al servizio per l'a.s. 2023/2024: 112

• Sociale:

Obiettivo	Assistenza all'infanzia
Inizio mandato	fruitori delle iniziative: n. 272 utenti
Fine mandato	fruitori delle iniziative: n. 179 utenti

Obiettivo	Assistenza agli anziani
Inizio mandato	fruitori delle iniziative: n. 334 utenti
Fine mandato	fruitori delle iniziative: n. 39 utenti

Obiettivo	Assistenza persone diversamente abili
Inizio mandato	fruitori delle iniziative: n. 46 utenti
Fine mandato	fruitori delle iniziative: n. 43 utenti

Ciclo dei rifiuti:

Servizi Comunali Spa gestore del servizio di igiene ambientale

OBIETTIVO		PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA
INIZIO MANDATO	2019	72,85%
FINE MANDATO	2024	68,16%

Dati di
preconsuntivo
2023

- **Turismo:**

numerose iniziative ricreative, sportive ed enogastronomiche sono state realizzate nel corso del mandato. Si ritiene che tali eventi abbiano incrementato il flusso turistico nel territorio.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

Criteri e modalità di valutazione dei funzionari

La performance, ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009 viene rappresentata nel sistema di misurazione e valutazione attraverso l'esplicitazione di:

- a) servizi erogati;
- b) obiettivi;
- c) comportamenti organizzativi, ed eventuali fattori oggettivanti associati agli stessi;
- d) indicatori, e relativi valori attesi (target).

Gli strumenti del sistema di misurazione e valutazione sono:

- a) il PEG/Piano performance;
- b) la Relazione sulla performance/Report del PEG;
- c) la scheda individuale di valutazione;
- d) i colloqui di presentazione della performance attesa ed i colloqui di valutazione.

Il PEG/Piano performance e la Relazione sulla performance/Report del PEG costituiscono, rispettivamente, i documenti in cui è esplicitata e misurata la performance organizzativa attesa e conseguita.

La scheda individuale di valutazione riporta, per ciascun valutato, la performance individuale attesa e conseguita, nonché la relativa valutazione finale.

(Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 3/8/2022).

2.1.4 - Controllo strategico:

L'ente, per la sua dimensione demografica, non è soggetto a tale tipologia di controllo. (ai sensi dell'art. 147 - ter -del Tuel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015).

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Il controllo viene effettuato annualmente con la partecipazione alle assemblee.

Attività svolte nel corso del mandato 2019/2024:

Nei servizi alla persona, che sono in continua evoluzione, operano persone qualificate che si impegnano in percorsi di formazione e che si dedicano alle persone delle quali si prendono cura con una motivazione più forte del semplice adempimento contrattuale.

Attraverso l'Ufficio Segreteria, che costituisce il primo e principale punto di incontro tra il cittadino ed i vari servizi, sono state assicurate le attività di informazione, consulenza ed orientamento, cui ha fatto seguito, ove necessario, la presa in carico e la conseguente attivazione degli interventi.

L'accoglienza è il primo contatto tra utente e Comune e costituisce una delle funzioni più importanti svolte dal Comune.

L'obiettivo era, e rimane, quello di mettere a proprio agio l'utente, consentendogli l'immediata percezione di ciò che poteva/può chiedere ed ottenere dagli operatori. Ciò è risultato fondamentale poiché ha permesso di facilitare gli utenti nell'individuazione e nell'accesso ai servizi offerti dalla struttura.

AREA FAMIGLIA

Questa Amministrazione Comunale pone da sempre la famiglia al centro della propria azione amministrativa.

Il Servizio Sociale si occupa delle persone che si trovano in una situazione di difficoltà temporanea e/o permanente sul piano della gestione della vita quotidiana e che non hanno la possibilità di ricevere aiuto dai familiari, dalla rete naturale di assistenza o che hanno gravi limitazioni a livello delle funzioni quotidiane.

Il Servizio inoltre ha in carico adulti e famiglie che si trovano in una situazione di multi-problematicità (difficoltà familiari, economiche, sociali, fisiche, sanitarie, relazionali ed educative) e sono a rischio di emarginazione sociale.

CONFERMA DELL'INNOVATIVO PROGETTO "NUOVA VITA":

Al fine di dimostrare l'impegno e la volontà concreta del Comune di essere a fianco delle famiglie che contribuiscono alla crescita della nostra comunità, è attivo il "Progetto Nuova Vita", che consiste nell'erogazione di un contributo "una tantum" del valore di € 250,00 a favore dei nati nel corso di ciascun anno, da: coppie, cittadini italiani e residenti a Grumello del Monte; genitrice non coniugata e/o non convivente, cittadina italiana e residente a Grumello del Monte; coppie, cittadini italiani e residenti a Grumello del Monte che hanno adottato o che adotteranno bambini nel corso del corrente anno 2024.

Sono stati erogati i seguenti contributi:

Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
n. 34	n.40	n.35	n.22	n. 26

CONTENIMENTO RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO "IL MAGO DI OZ" TRAMITE L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI E DI AZIENDE PRIVATE CONVENZIONATE CON LA MUNICIPALITÀ

Il nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale qualificato che concorre alla crescita ed alla formazione dei bambini, valorizzando la centralità della famiglia, facilitando la conciliazione da parte dei genitori del tempo dedicato al lavoro e quello dedicato ai figli, in un quadro di sostegno delle pari opportunità, prevenendo forme di emarginazione derivanti da particolari condizioni di svantaggio economico, psico-fisico, sociale e culturale.

Il nido d'infanzia assicura in modo continuativo l'educazione, la cura e la socializzazione dei bambini nella prospettiva del loro benessere e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e etico-sociali.

Il Consiglio Comunale, con atto n. 25 adottato nella seduta del 27/04/2004, deliberava l'attivazione dell'asilo nido "Il Mago di Oz", attribuendogli la connotazione di "aziendale", esternalizzandone la gestione con l'affidamento ad un soggetto privato imprenditore operante sul territorio di Grumello del Monte e la cui conduzione operativa doveva essere affidata ad una cooperativa da formare con soggetti idonei.

Alla scadenza naturale della convenzione sottoscritta in data 17/01/2013 (31/07/2015), veniva individuato un nuovo soggetto privato per la conduzione della struttura per i successivi tre anni educativi e veniva sottoscritta in data 10/09/2015 una nuova convenzione.

In prossimità della scadenza della predetta convenzione (31/07/2018) e nella difficoltà di reperire un nuovo soggetto privato imprenditore operante sul territorio disponibile alla conduzione ed alla gestione del nido per gli anni a seguire, si è ritenuto di rivedere la connotazione di "nido aziendale" in "nido comunale", individuando una nuova modalità gestionale sotto forma di concessione, che prevedeva l'esternalizzazione del servizio per il periodo 01/01/2019 – 31/07/2023. Per il periodo settembre – dicembre 2018 è stata richiesta ed ottenuta la proroga tecnica della convenzione in essere.

Il servizio asilo nido di proprietà comunale "Il Mago di Oz" è riservato a bambini dai tre ai trentasei mesi, con ricettività complessiva pari a n. 34 posti, aumentabili fino a n. 40 (20% ex D.G.R. 20588 dell'11/02/2005).

Il servizio affidato in concessione comprende: le attività educative secondo il progetto proposto in sede di offerta, la cura, l'assistenza e la vigilanza sui bambini, compresa l'igiene e la pulizia dei medesimi, la cura delle relazioni con le famiglie degli utenti, la formazione ed aggiornamento del personale.

La concessione prevede la gestione dei servizi ausiliari relativi alla somministrazione di pasti per il servizio di asilo nido, la cura, l'igiene, la sanificazione, il riordino e la pulizia dei locali, degli arredi ed attrezzature interne ed esterne dell'asilo nido per il servizio della concessione.

Il corrispettivo per la gestione del servizio è costituito:

- a) dalle tariffe a carico dell'utenza
- b) da un prezzo a carico dell'Amministrazione concedente.

Le tariffe a carico dell'utenza (I.V.A. inclusa) sono state determinate dal Comune di Grumello del Monte per il periodo gennaio 2019/luglio 2023 con la sola possibilità di aumento derivante dall'adeguamento Istat.

Il Comune di Grumello del Monte ha sempre contribuito e, quindi, anche quando la conduzione era affidata ad un soggetto privato, ad abbattere i costi a carico delle famiglie, dapprima mediante elargizione di contributi direttamente alla cooperativa che gestiva operativamente il nido ed ora direttamente al concessionario.

Con i fondi del PNRR nel 2023 si è provveduto ad attuare un ampliamento della struttura del nido e, quindi, per l'anno scolastico 2024/2025 si passerà da un bacino di n. 40 a n. 60 utenti.

CONFERMA DEL PROGETTO “VEDERE BENE PER VIVERE BENE” CONSISTENTE NELL’ORGANIZZAZIONE, A TITOLO GRATUITO, DI PRIMA VISITA OCULISTICA A TUTTI GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA CLASSE 1^ DELLA SCUOLA PRIMARIA

Il progetto “Vedere bene per vivere meglio”, nato con l'intento di verificare eventuali anomalie della vista, prevede una visita oculistica specialistica (screening) per tutti i bambini residenti che frequentano la prima classe primaria, in considerazione del fatto che gli specialisti del settore oftalmologico specificano che eventuali anomalie della vista per essere corrette devono essere diagnosticate in età precoce. Per gli anni 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 la Fondazione Madonna del Boldesico Onlus si è fatta carico della suddetta iniziativa: questo ha favorito all'interno della Fondazione un incontro intergenerazionale tra gli anziani ed i bambini. L'Amministrazione Comunale ha sempre concesso il patrocinio.

SPAZIO GIOCO : ATTIVITÀ RICREATIVA DI SOCIALIZZAZIONE DESTINATA AI PICCOLI DI ETÀ 0-3 ANNI

Lo Spazio Giochi è un ambiente accogliente che favorisce l'instaurarsi di un clima sereno e giocoso grazie al quale bambini e bambine si sentono sempre più a loro agio e felici di vivere un'esperienza che è, e vuole essere, profondamente educativa e stimolante.

I bambini, accompagnati da mamma, papà, nonni o baby sitter sono accolti in uno spazio attrezzato per il gioco con la presenza di un educatore.

In questo spazio trovano un luogo adeguato ai loro bisogni dove possono sperimentare le prime forme di socializzazione con altri bambini.

Giocare significa toccare con mano la realtà, sentirla, conoscerla, immaginarla; giocare vuol dire imparare moltissime cose, acquisire nuove capacità: significa con la fantasia riuscire a trasformare un sasso in una tartaruga, un telo in un mare di tempesta.

Questo spazio vuole inoltre offrire all'adulto l'opportunità di conoscere il proprio figlio/a al di fuori dell'ambito strettamente familiare dando la possibilità al bambino di staccarsi dalla figura di riferimento sentendosi sicuro e tranquillo in un contesto nuovo, ma divertente e stimolante.

L'attività è stata riproposta per il periodo settembre 2019 – giugno 2024.

Iscritti:

sett./ dic. 2019	ott/ dic. 2020	genn./ maggio 2021	ott/ dic. 2021	febb./ giugno 2022	ott/ dic. 2022	genn./ giugno 2023	ott/ dic. 2023	genn./ giugno 2024
n. 33	n. 13	n. 27	n. 30	n. 38	n. 36	n. 34	n. 20	n. 25

PROGETTO “GRAFITE” QUALE INTERVENTO DESTINATO AI PRE-ADOLESCENTI ED ALLE LORO FRAGILITÀ

È stato attivato nell'anno 2022 un programma che sostiene i progetti di vita dei ragazzi partendo dalla scoperta e sviluppo dei propri punti vivi. Esso promuove un'educazione diffusa, coinvolgendo tutti i soggetti di un territorio. La realizzazione di tale programma è stata affidata dall'A.C. alla Cooperativa Sociale Rapsoidea per gli anni 2022, 2023 e parte del 2024.

CONFERMA DEL PROTOCOLLO DI INTESA CON LA STRUTTURA DI AMBITO TERRITORIALE PER A.D.M. (ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI) DESTINATA AL SUPPORTO PSICOLOGICO A DOMICILIO.

Il servizio di assistenza domiciliare per minori (ADM) è un insieme d'interventi di sostegno socio-educativo a favore delle famiglie con presenza di minori in situazione di difficoltà, in nuclei a rischio

di emarginazione o caratterizzati da disagio familiare. E' costituita dal complesso degli interventi educativi a sostegno di bambini e ragazzi, all'interno del proprio nucleo familiare. Nell'ambito della tutela minori, quando si verifica una situazione di pregiudizio e la famiglia del minore non è più in grado di far fronte al meglio alle necessità educative e di sviluppo, il Servizio Sociale attiva un intervento di affidamento familiare che si configura come un intervento temporaneo di aiuto e di sostegno al minore. Quest'Amministrazione eroga un contributo economico a favore delle famiglie affidatarie, svincolato dal reddito e stabilito dalla Giunta Comunale sentita la Tutela Minori.

Quando invece si verifica una situazione di pregiudizio all'interno del nucleo familiare o in carenza dello stesso, in situazioni di emergenza o nel caso in cui non vi siano i presupposti per il collocamento in affidamento, viene previsto l'inserimento di minori in comunità. Tale inserimento avviene in seguito a decreto dell'Autorità Giudiziaria di affidamento del minore al Comune e comporta l'assunzione del relativo impegno di spesa per la retta ed eventuali oneri accessori.

Tutela/ Protezione Nucleo Familiare

Nel corso della seconda parte del 2022 e per l'intero anno 2023, questa A.C. ha dovuto affrontare una spesa considerevole per il mantenimento in struttura di accoglienza e di emergenza di una famiglia con minori residente sul territorio. Tale situazione perdura a tutt'oggi. Il costo è stato sostenuto ed è ancora sostenuto interamente dal Comune di Grumello del Monte, quale Comune di residenza della famiglia in stato di protezione. Si dà atto che trattasi di servizio obbligatorio poiché intervento attivato a favore di famiglia con minori sottoposta a programma antiviolenza.

IN COLLABORAZIONE CON LA FONDAZIONE MADONNA DEL BOLDESICO, OTTIMIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SOLLIEVO “CASCINA”

La Fondazione Madonna del Boldesico Onlus da Grumello del Monte gestisce – fra gli altri – un servizio diurno di sollievo, denominato <<La Cascina>>, destinato alle persone diversamente abili del territorio, in particolare del Comune di Grumello del Monte.

Tale servizio è molto apprezzato, oltre che dalle famiglie interessate, anche dalle principali istituzioni pubbliche del territorio (Provincia, ATS, Ambito Territoriale).

Purtroppo, a causa del suo carattere innovativo e sperimentale non può essere – in base alla legislazione vigente – accreditato dalla Regione Lombardia e la mancanza dell'accREDITAMENTO comporta l'assenza di una qualsivoglia forma di contribuzione regionale.

L'A.C. ha, da sempre, sostenuto la Fondazione Madonna del Boldesico Onlus concedendo annualmente un contributo economico quale compartecipazione nella gestione di tale servizio.

Inoltre, poiché allo SFA (Servizio Formazione Autonomia) sono inseriti due ragazzi, i Servizi Sociali svolgono attività di monitoraggio e di verifica per valutare la progettualità condivisa con gli operatori della struttura e la famiglia. Per agevolare ulteriormente le due famiglie coinvolte nel progetto, l'A.C. compartecipa alle spese sostenute dalle stesse con appositi contributi.

VALORIZZAZIONE E INCREMENTO DEL S.O.A.L. (PROGETTI SOCIO-OCCUPAZIONALI PER L'INSERIMENTO DEI GIOVANI CITTADINI DIVERSAMENTE ABILI ALLE ATTIVITÀ COMUNITARIE) E CONFERMA DEI PROGETTI SOCIO-OCCUPAZIONALI DENOMINATI “BORSE LAVORO” DESTINATI ALL'INSERIMENTO DEI NOSTRI GIOVANI DISABILI ALL'INTERNO DELLE ATTIVITÀ COMUNITARIE

Confermata l'attività del servizio sociale comunale in tema di monitoraggio dei soggetti disabili attraverso la collaborazione con il Servizio di Accompagnamento e Orientamento al Lavoro (S.O.A.L.) poiché si ritiene essenziale l'inserimento lavorativo delle persone diversamente abili.

E' un servizio attivato tramite il S.O.A.L. per il reperimento di idonee postazioni lavorative per persone con disabilità fisico-psichiche e per le persone con svantaggio sociale enucleate nella L. 381/91. Il servizio sociale si occupa di valutare le situazioni idonee per essere presentate all'ufficio inserimenti lavorativi.

Il SOAL offre all'utenza inviata una valutazione delle capacità lavorative e orientamento al lavoro; un esame della compatibilità tra competenze della persona e caratteristiche della mansione; un inserimento lavorativo attraverso progetti individualizzati; accompagnamento e sostegno al lavoro; consulenza per persone già assunte ed in difficoltà lavorative, riconoscimento economico della prestazione lavorativa (borsa lavoro).

Sono in atto diversi progetti individualizzati per interventi occupazionali per disabili non collocabili al lavoro; ad alcuni di questi è il Comune che eroga mensilmente delle borse lavoro.

CONFERMA DELL'INIZIATIVA “DISABILMENTE INSIEME”

Giunta alla undicesima edizione, l'evento estivo “Disabilmente Insieme” propone annualmente una giornata di divertimento e di compagnia per tutti i diversamente abili di Grumello. All'iniziativa, organizzata dall'Assessorato ai Servizi Sociali, in collaborazione con le piscine, aderiscono da tempo l'Associazione In Cordata, l'Istituto Palazzolo e la Fondazione Madonna del Boldesico.

CONFERMATO UN PROGETTO DESTINATO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ DENOMINATO

Assegno di maternità

L'assegno è stato istituito dall'art. 66 della L. n. 448/98 con effetto dal 01/01/1999 ed è oggi disciplinato dal D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e dall'art. 74 del D. Lgs. 151/2001 (testo Unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità).

I Servizi Sociali comunali hanno il compito di accogliere la domanda completa di attestazione ISEE elaborata dai CAF e, dopo aver accertato il diritto, provvedono all'emissione degli atti

conseguenti.

Collaborazione con Ambito di Grumello del Monte

Servizi Sociali in collaborazione con Ambito di Grumello del Monte mediante la gestione associata di funzioni e servizi al fine di contribuire alla realizzazione di un sistema coordinato ed integrativo di servizi socio-assistenziali ed educativi sul territorio.

E' in atto una convenzione con l'Ambito territoriale di Grumello del Monte – comprendente i Comuni di: Bolgare, Calcinatese, Castelli Calepio, Chiuduno, Grumello del Monte, Mornico al Serio, Palosco e Telgate – per la gestione associata di funzioni e servizi, al fine di contribuire alla realizzazione di un sistema coordinato ed integrato di servizi socio-assistenziali ed educativi sul territorio, così come previsto dalla Legge n. 328/2000. Nello specifico, la convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 267/2000, ha come oggetto l'esercizio coordinato:

- dei servizi, dei progetti, delle attività e degli atti di indirizzo e di programmazione previsti nel Piano di Zona, approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito e richiamato nell'Accordo di programma relativo sottoscritto;
- delle altre attività decise dall'Assemblea che, per la loro natura tecnica o per le loro caratteristiche organizzative, possono essere svolte con maggior efficienza ed efficacia in modo associato.

La convenzione in atto è stata stipulata nel 2021 e avrà durata fino al 2030.

Al finanziamento delle attività riconducibili alla predetta convenzione si provvede con il fondo sociale di Ambito costituito da quote annuali dei Comuni associati, determinate annualmente dall'Assemblea e costituito da una quota ordinaria calcolata sulla base del numero degli abitanti per ogni singolo Comune con riferimento al 31 dicembre del penultimo anno precedente a quello di riferimento, nonché da eventuali quote straordinarie calcolate in relazione agli oneri derivanti dall'attuazione di azioni o interventi decisi dall'Assemblea dell'Ambito, integrativi del programma annuale e pluriennale del Piano di Zona. Le quote ordinarie vengono versate dai Comuni associati al Comune capofila di Bolgare entro e non oltre il 30 aprile dell'anno di riferimento. Di seguito gli interventi erogati in collaborazione con l'Ambito di Grumello:

BUONO SOCIALE (DGR 5940/2016) bando dell'Ambito di Grumello del Monte – erogati da Regione Lombardia

L'Ambito di Grumello ha indetto, all'interno di un sistema integrato di interventi e servizi sociali di competenza dei Comuni associati ed alla luce di quanto previsto dalla DGR 2883/2014, l'erogazione di buoni sociali per interventi di sostegno e di supporto alla famiglia per garantire una possibilità di piena permanenza, alla persona con disabilità grave o non autosufficiente, al proprio domicilio e nel proprio contesto di vita, il cui avviso è stato pubblicizzato dal Comune che ha poi provveduto alla raccolta delle domande, alla compilazione delle schede di valutazione ed alla trasmissione delle stesse all'Ambito, facendo poi da tramite per la sottoscrizione dei contratti ai beneficiari del contributo.(per tutti i cinque anni)

VOUCHER B1 A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITA' E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA

L'importo mensile viene erogato -alla data di assegnazione da parte dell'ATS- in relazione alla progettualità condivisa con l'equipe multidisciplinare.

FUNZIONI DI CASE MANAGEMENT AI SENSI DELLA DGR 392 DEL 12/7/2013 E SMI

voucher autismo con relativi progetti condivisi con la famiglia

MISURA DENOMINATA "REDDITO DI AUTONOMIA" IMPLEMENTAZIONE DI INTERVENTI VOLTI A MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DELLE FAMIGLIE E DELLE PERSONE ANZIANE CON LIMITAZIONE DELL'AUTONOMIA

importo € 4.800,00 annui/cad.

VOUCHER FAMIGLIA REGIONALE per minori con gravissima disabilità

Attivato voucher mensili per un anno destinato a progettualità educative valutate dall'equipe multidisciplinare dell'ASST

DOPO DI NOI LEGGE 112/16

Bando di Ambito per l'assegnazione di contributi finalizzati alla realizzazione di interventi a favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare

INVECCHIANDO S'IMPARA

È il progetto che i Comuni degli Ambiti di Seriate e Grumello del Monte hanno messo a punto insieme ad una rete di partner, per favorire l'invecchiamento sano, attivo e positivo delle persone che vivono e abitano in questi territori. Il progetto ha ottenuto il contributo triennale di Fondazione Cariplo nel bando Welfare In Azione, terza edizione.

È finalizzato a mettere a punto un sistema di servizi e di attività che aiuti le persone a mantenere la propria autonomia e autosufficienza, per continuare a vivere nella propria abitazione, circondati dai propri affetti e amicizie, in salute e con la voglia e la possibilità di curare relazioni, interessi, piaceri e, perché no, di coltivarne di nuovi, nella consapevolezza e convinzione che la vita è continuamente in divenire a prescindere dall'età anagrafica.

DESTINATARI:

persone che hanno bisogno di aiuti e supporti;

figli, parenti, amici, vicini che si prendono cura di loro;

anziani;
a chi anziano lo sarà fra qualche anno;
a tutti noi che vogliamo costruire il nostro futuro.

COSA FA?

Incrementa i servizi non solo di supporto e di risposta allo stato di bisogno degli individui e di chi si prende cura di loro, ma anche di promozione di una comunità attiva e partecipe, che torni a pensare in termini di collettività e non solo di singoli individui.

Parallelamente al potenziamento di servizi già esistenti se ne progetteranno e creeranno di nuovi (uno su tutti le abitazioni protette dove continuare a vivere autonomamente).

A partire da marzo 2018 all'interno di questo progetto è stata aperta sul territorio di Grumello del Monte c/o la Fondazione Madonna del Boldesico LA BOTTEGA DELLA DOMICILIARITA', che offre ascolto, consulenza e accompagnamento alle famiglie che si occupano di anziani e disabili.

Da marzo 2019 attivo anche l'operatore di prossimità sul territorio di Grumello, con funzioni ascolto e per accogliere i bisogni e ascoltare le necessità delle persone anziane che possono trovarsi in situazioni di fragilità

PROGETTO GIOVANI LAVORO E TERRITORIO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI GRUMELLO DEL MONTE FINANZIATO DALLA FONDAZIONE DELLA COMUNITA' BERGAMASCA, DALL'AMBITO STESSO E DA MESTIERI LOMBARDIA

AP3 2.0(Ascoltare, prevenire, promuovere e proteggere)

Il progetto è promosso dal Comune di Bolgare per conto di tutti i comuni dell'Ambito Territoriale di Grumello del Monte e prevede la realizzazione di azioni di tipo informativo, formativo, la realizzazione di una mappatura dell'offerta di gioco una serie di azioni di controllo e la realizzazione di sportelli di ascolto per le persone con problematiche legate al gioco d'azzardo.

CASELLARIO DELL'ASSISTENZA

In base al Decreto direttoriale n. 103 del 15 settembre 2015, l'INPS ha il compito di sviluppare e mettere il Casellario dell'assistenza a disposizione di Regioni, Province autonome, Comuni ed altri enti erogatori i quali hanno l'obbligo di alimentare le Banche dati del Casellario con le informazioni in loro possesso (escluse quelle già trasmesse alla Banca dati prestazioni sociali agevolate, rilasciata e già alimentata da alcuni mesi, che sarà integrata e sostituita dal Casellario). Con l'acquisizione di informazioni complete sarà possibile programmare gli interventi sociali in maniera più rispondente ai bisogni concreti dei cittadini, valutare la spesa sociale a livello locale e nazionale, ottenendo al contempo risparmi ed una migliore gestione della spesa pubblica, nonché effettuare monitoraggi e controlli sulla legittimità delle prestazioni erogate.

REI : Reddito di Cittadinanza

Il Reddito di cittadinanza REI è una misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un sussidio economico alle famiglie in condizioni economiche disagiate, nelle quali siano presenti persone minorenni, figli disabili o una donna in stato di gravidanza accertata; il sussidio è subordinato all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione sociale e lavorativa. Il beneficio è concesso per un periodo massimo di dodici mesi.

Il progetto viene predisposto dai servizi sociali del Comune, in rete con i servizi per l'impiego, gli operatori dell'equipe inclusione dell'ambito e le scuole, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riferimento agli enti non profit. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede specifici impegni per adulti e bambini, che vengono individuati sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni. Le attività possono riguardare i contatti con i servizi, la ricerca attiva di lavoro, l'adesione a progetti di formazione, la frequenza e l'impegno scolastico, la prevenzione e la tutela della salute. L'obiettivo è aiutare le famiglie a superare la condizione di povertà e riconquistare gradualmente l'autonomia.

ADI: Assegno di Inclusione

Da dicembre 2023 è stato possibile inviare le domande per il nuovo sussidio contro la povertà per le famiglie più bisognose.

CARTELLA SOCIALE (Istituita con DGR 5499/2016)

I Comuni devono gestire il sistema informativo della rete delle unità di offerta sociali.

La CSI deve permettere a tutti i professionisti di documentare chiaramente ogni fase ed evento del percorso socio-assistenziale in cui si articola il servizio sociale erogato; a tale scopo essa deve essere strutturata in modo tale da consentire:

1. l'automazione di procedure uniformate
2. la gestione delle informazioni a livello di assistito e di rete di relazioni
3. la collaborazione fra i diversi attori attraverso l'integrazione della documentazione professionale e interprofessionale
4. l'interscambio di dati con soggetti esterni
5. l'analisi dei dati, sia puntuali che aggregati, per la produzione di reportistica direzionale ai fini del miglioramento dei servizi erogati, di governo del sistema e di supporto alle decisioni strategiche.

EMERGENZA ABITATIVA: INTERVENTI VOLTI AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA ABITATIVA E AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE. L.R. 16/2016

Sono state svolte riunioni e incontri di verifica per tutte le situazioni che sono in carico all'Ufficio minori e famiglie dell'Ambito oltre agli incontri di coordinamento delle Assistenti Sociali dell'Ambito per adempiere alle indicazioni di progettualità indicate dall'Assemblea dei Sindaci e a tutti gli adempimenti regionali rispetto alla compilazione delle statistiche e richieste dati dei vari servizi.

COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

E' stata confermata la disponibilità nei confronti delle Associazioni esistenti ed operanti sul territorio; confermato il supporto, sia in fase costituente che in fase operativa, per la realizzazione di progetti a carattere sociale.

Emanato un apposito avviso pubblico di selezione attraverso cui procedere all'individuazione di un'associazione presente sul territorio ed interessata alla realizzazione di un progetto nel settore sociale per il triennio 2021/2024 mirante a supportare le fasce più deboli della popolazione, in particolar modo le persone anziane ed i soggetti diversamente abili. Nessuna associazione ha dimostrato interesse.

CONFERMATA COLLABORAZIONE CON CARITAS LOCALE PER AIUTO ED IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTÀ

L'assessorato è in continuo contatto con l'associazione Caritas al fine di tenere maggiormente monitorata la situazione dei casi più complessi.

CONFERMATO SPORTELLO A.N.M.I.C. PRESSO GLI UFFICI COMUNALI

Dal 2010 l'A.N.M.I.C. – Associazione Naz.le Mutilati e Invalidi Civili – sede di Bergamo, offre sul territorio di Grumello del Monte la propria collaborazione alla popolazione, gestendo un punto di incontro e di supporto tecnico per le famiglie dei disabili, garantendo - a titolo non oneroso per i cittadini grumellesi - le seguenti prestazioni:

- presentazione delle domande di invalidità civile
- consulenza medico/legale per domande, controlli, ricorsi, ecc...
- consulenza legale per le vertenze di lavoro
- pratiche per il collocamento obbligatorio (Legge 68/99)
- istruttoria delle domande da presentare all'ASL per i benefici economici
- assistenza fiscale
- assistenza in patronato per pratiche INPS e INAIL
- informazioni per:
 - il contrassegno del parcheggio
 - la riduzione IVA per l'acquisto di autovetture
 - il contributo sulle modifiche apportate alle autovetture (patenti speciali A-B-C)
 - le tessere di circolazione sui mezzi di trasporto regionali
 - l'assegnazione di alloggi
 - l'abbattimento delle barriere architettoniche
 - le attività sportive (compresa la riduzione sul biglietto d'ingresso allo stadio).

Dal canto suo, quest'Amministrazione Comunale, per lo svolgimento delle attività sopra indicate, ha messo a disposizione dell'A.N.M.I.C. una sede idonea, individuata in uno spazio all'interno della sede municipale munito delle apparecchiature informatiche necessarie per il buon funzionamento del servizio.

La convenzione sottoscritta in data 29/03/2010 con la predetta Associazione per la gestione dello "Sportello disabili", scaduta il 31/12/2019, è stata rinnovata ed avrà validità sino al 31/12/2024.

PROGETTO S.A.D.H. (SOSTEGNO A DOMICILIO DISABILI ADULTI) A SOSTEGNO DEI GENITORI E DEI FAMIGLIARI

Attraverso la L.R. 7211 si è continuato a finanziare l'intervento di un soggetto diversamente abile inserito nell'appartamento protetto con un'integrazione economica da parte dell'Amministrazione Comunale.

Con la stessa legge si sono garantiti progetti individualizzati assistenziali per diverse persone non autosufficienti.

Con il servizio di Assistenza Domiciliare l'Amministrazione Comunale cerca di privilegiare gli interventi che consentono alle persone in stato di bisogno la permanenza nel proprio ambiente di vita. Le finalità rivolte a questo servizio sono: recuperare o mantenere il benessere psico/fisico della persona, evitare e ridurre i rischi di isolamento ed emarginazione, aiutare il soggetto diversamente abile

in condizioni di non autonomia nell'espletamento delle funzioni personali igieniche sanitarie e relazionali.

Il servizio viene svolto da assistenti socio ausiliarie e ricoprono funzioni con interventi specifici di cura (igiene personale, assistenza generica agli anziani non autosufficienti ed allettati), sollecitazione dell'autonomia residua della persona, accompagnamento della stessa a visite mediche.

Dal 01/01/2017 il Comune di Grumello del Monte ha aderito alla proposta dell'Ambito Territoriale per la gestione associata del servizio di assistenza domiciliare.

E' stata prevista la compartecipazione al pagamento di tale servizio, sulla base di fasce ISEE individuate dalla Giunta Comunale.

CENTRI DIURNI E RICOVERO DISABILI IN ISTITUTI/STRUTTURA

Sono inseriti al Servizio Formazione Autonomia "La Cascina" presso la Fondazione Madonna del Boldesico due giovani: il servizio sociale svolge attività di monitoraggio e di verifica per valutare la progettualità condivisa con gli operatori della struttura e le singole famiglie. Presso il CDD di Seriate sono inserite due persone div. abili, mentre tre utenti diversamente abili frequentano la Fondazione Conti Calepio. Il Comune contribuisce con apposite quote - così come definite dall'Ambito di Grumello - al fine di ridurre i costi a carico delle famiglie.

Confermata la compartecipazione alle rette di ricovero presso l'Istituto B.L. Palazzolo di Grumello per n. 2 ospiti.

AREA TERZA ETA'

Questa area è strategica e rappresenta uno dei servizi di maggiore impegno politico, finanziario ed economico dell'A.C.

Le aree di sostegno afferenti al servizio riservato alla terza età sono tre: domiciliarietà, socializzazione, residenzialità e sono articolate in una molteplicità di interventi:

CONFERMA DELLA CAMPAGNA DI PREVENZIONE "IL MESE DELL'UDITO" CHE CONSENTE A TUTTI I CITTADINI DI POTER EFFETTUARE UNA VISITA SPECIALISTICA AUDIOMETRICA CON LA COLLABORAZIONE GRATUITA DI TECNICI ESPERTI DEL SETTORE

Proseguono le iniziative promosse dal Comune per sensibilizzare i cittadini alla prevenzione e far conoscere i nuovi servizi presenti sul territorio.

Dal 2010 l'Assessorato ai Servizi Sociali in collaborazione con il Centro Sociale Anziani, con il Centro Audioprotesico Lombardo, per sensibilizzare i cittadini sull'importanza di effettuare costantemente controlli del proprio stato di benessere e adottare stili di vita corretti, programmato annualmente una campagna di prevenzione totalmente gratuita dal titolo "Il mese dell'udito".

CONFERMA DELLA STORICA COLLABORAZIONE CON C.S.P.A. (CENTRO SOCIALE PER ANZIANI)

L'A.C. ha sempre posto attenzione alle attività di socializzazione che propongono di creare occasioni di scambio culturale e sociale, prevenire forme di emarginazione, di disagio, di esclusione, con particolare attenzione alle situazioni di criticità, oltre a superare forme di solitudine ed isolamento, facilitando le relazioni interpersonali e sollecitando il recupero delle potenzialità presenti o residue. A tal proposito sono state finanziate, anche con l'ausilio di Associazioni di volontariato del territorio e del C.S.P.A., mediante l'elargizione di contributi, le seguenti iniziative: incontri della Terza Età (o Settimana della Terza Età), gite sociali, festa di Santa Lucia, soggiorni marini.

CONFERMA ED ASSEGNAZIONE AGLI AVENTI BISOGNO DI CENTRALINE DI TELESOCORSO

E' stato confermato il servizio di telesoccorso, garantito attraverso una collaborazione con la Croce Blu di Gromo a favore di soggetti anziani/disabili, esposti a rischi di natura sanitaria e sociale, permettendo loro di vivere sicuri nella propria casa, attraverso la predisposizione di un sistema di telecomunicazione in grado di attivare interventi di prevenzione e controllo, nonché soccorso in caso di emergenza.

CONFERMA CONTRIBUTI COMUNALI A SOSTEGNO DELLE SPESE FAMILIARI SOSTENUTE PER IL RISCALDAMENTO DELLE ABITAZIONI

L'A.C. che ha ben presente la situazione di precarietà e di disagio economico che caratterizza la vita di molte persone pensionate ultrasessantacinquenni, eroga un contributo annuo finalizzato ad abbattere i costi per il riscaldamento, finanziati in parte con il 5 per mille destinato al Comune.

Hanno beneficiato del contributo:

Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
n. 15	n. 22	n. 25	n. 21	n. 17

CONFERMATA LA COLLABORAZIONE E LE CONTRIBUTI ECONOMICHE CON "AUSER SERVIRE GRUMELLO" PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

E' attivo, tramite l'Auser Servire Grumello del Monte, il servizio di trasporto anziani e bisognosi grumellesi presso case di cura e/o ospedali per cure mediche ed accertamenti sanitari.

Nel corso dell'anno 2021 è stato approvato progetto per servizio di accompagnamento diretto a persone fragili (anziani, minori, o persone con disabilità) finalizzato a consentire l'accesso alla rete di servizi sanitari, sociali, educativi e di socializzazione con la citata Associazione riconoscendole un contributo – sull'intero periodo triennale di svolgimento dello stesso – di € 60.000,00.

ASSISTENZA DOMICILIARE

Con il servizio di Assistenza Domiciliare l'Amministrazione Comunale cerca di privilegiare gli interventi che consentono alle persone in stato di bisogno la permanenza nel proprio ambiente di vita. Il servizio è rivolto a coloro che hanno un modico grado di non sufficienza fisica, con scarsa capacità organizzativa rispetto alla gestione della casa e in situazioni di solitudine.

Le finalità rivolte a questo servizio sono: recuperare o mantenere il benessere psico/fisico della persona, evitare e ridurre i rischi di isolamento ed emarginazione, aiutare l'anziano in condizioni di non autonomia nell'espletamento delle funzioni personali igieniche sanitarie e relazionali.

Il servizio viene svolto da assistenti socio ausiliarie con monte ore annuo di 3000, aderendo alla proposta dell'Ambito Territoriale di Grumello del Monte di adesione al servizio associato di assistenza domiciliare S.A.D. e S.A.D.H.

E' stata prevista la compartecipazione al pagamento di tale servizio, sulla base di fasce ISEE individuate dalla Giunta Comunale.

Hanno usufruito dei suddetti servizi nel corso dell'anno:

ANNO 2019: n. 22 utenti

ANNO 2020: n. 20 utenti

ANNO 2021: n. 34 utenti

ANNO 2022: n. 33 utenti

ANNO 2023: n. 29 utenti

Il servizio di assistenza domiciliare viene altresì garantito anche ai cittadini diversamente abili.

SOSTEGNO ALLA RESIDENZIALITÀ ED INSERIMENTO IN STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI E CENTRI DIURNI INTEGRATI

Da tempo quest'Amministrazione è impegnata nel sostegno alla residenzialità, inteso come accompagnamento della persona in una struttura residenziale.

Secondo il regolamento vigente l'A.C. prevede l'erogazione di una integrazione economica per il pagamento della retta di ricovero presso la R.S.A. Fondazione Madonna del Boldesico in ragione di una valutazione complessiva della situazione familiare ed in particolare delle condizioni economiche.

PUBBLICA ISTRUZIONE – CULTURA

CONFERMA DELLA CONVENZIONE CON LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO COMUNALE DI UN TERZO DELLE RETTE DI FREQUENZA PER I BAMBINI RESIDENTI A GRUMELLO DEL MONTE

La Scuola dell'Infanzia "Papa Giovanni XXIII" è un ente privato che con Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione è stata riconosciuta paritaria rientrando, pertanto, nel Sistema Scolastico Nazionale. Insieme alle altre realtà scolastiche del territorio, costituisce un'importante realtà educativa e sociale. Ispirata ai principi cristiani cattolici, è luogo di apprendimento, di relazionalità, socializzazione ed animazione. Si prefigge come finalità, per ogni bambino, la maturazione dell'identità, la conquista dell'autonomia, lo sviluppo delle competenze e della sensibilità al gusto delle cose, alla bellezza, alla ricerca del significato della vita.

Nello spirito del pieno riconoscimento del ruolo che la Scuola dell'Infanzia svolge a favore del territorio, l'A.C. assicura attraverso apposita convenzione il sostegno all'attività della stessa, erogando un contributo allo scopo di contenere il costo sostenuto dalle famiglie grumellesi, nonché di incrementare lo standard qualitativo dei servizi offerti da tale settore.

Nel corso degli ultimi cinque anni il Consiglio Comunale e la Giunta Comunale hanno approvato due convenzioni:

- atto n. 20 del 30/07/2020 riferito agli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;
- atto n. 111 del 26/07/2023 riferito agli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025.

A seguito di ciò, il Comune di Grumello del Monte ha erogato all'Ente gestore della Scuola dell'Infanzia, anno per anno, la somma finalizzata al contenimento della retta di frequenza dovuta da ogni bambino, il cui nucleo familiare è residente in Grumello del Monte, confermata in € 80,00/bambino/mensili per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 e € 100,00/bambino/mensili per gli anni 2023/2024 e 2024/2025.

CONFERMA DEL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO NELLA SUA COMPLETEZZA

Il Piano per il Diritto allo Studio rappresenta uno strumento essenziale attraverso il quale l'Amministrazione Comunale sostiene e garantisce l'azione delle Istituzioni Scolastiche, in un'ottica di stretta collaborazione divenuta sempre più indispensabile dopo l'entrata in vigore dell'autonomia scolastica.

L'aver introdotto un regime di autonomia per le scuole ha dato all'Amministrazione Comunale funzioni e competenze in precedenza riservate allo Stato per interventi rivolti all'offerta formativa sul territorio; proprio in quest'ottica, risulta così indispensabile che l'Ente Locale programmi la gestione delle proprie risorse economiche per fornire sempre maggiore qualità nei servizi tradizionalmente offerti alle scuole del nostro territorio, ma anche che sia in grado di assumere un ruolo essenziale nel proporre interventi ed attività nel rispetto delle reciproche competenze.

Da fornitori di servizi cui ricorrere per assicurare l'accesso alle varie strutture scolastiche, da fonti di finanziamento per incrementare le risorse, gli Enti Locali entrano a pieno titolo nel sistema dell'istruzione scolastica e sono chiamati a condividere ed a cooperare con le istituzioni scolastiche, e prima ancora con le famiglie e gli studenti, nell'attuazione del diritto allo studio (sempre secondo le rispettive competenze).

L'educazione, l'istruzione, la formazione continua e la cultura in generale sono fondamentali per lo sviluppo di un Paese, poiché contribuiscono alla valorizzazione ed alla crescita della persona, alla formazione di cittadini consapevoli dei valori e di conoscenze, che diano attuazione alle pari opportunità di istruzione, dei diritti e dei doveri alla base della nostra Costituzione (art. 3 e 34) e della Carta Internazionale dei diritti dell'ONU.

E' necessario quindi che il Comune sostenga l'educazione e l'istruzione con la presentazione di un Piano per il Diritto allo Studio che risponda il più possibile alle esigenze di una scuola di qualità, in cui i diversi "attori", alunni, genitori, operatori scolastici, organismi, collaborino per costruire un rapporto di fiducia, promuovendo iniziative comuni finalizzate a creare condizioni di benessere nell'ambiente scolastico.

I piani per il Diritto allo Studio di questi cinque anni racchiudono in sé il prezioso lavoro sinergico di tutti coloro che contribuiscono quotidianamente ad innalzare il livello qualitativo dell'offerta formativa per gli studenti ed i loro contenuti si pongono in continuità con i Piani di Diritto allo Studio degli anni precedenti, frutto di una collaudata relazione fiduciaria con le Autorità Scolastiche statali e paritaria del territorio.

I piani per il diritto allo studio sono documenti ampi ed articolati e descrivono analiticamente gli interventi da realizzare a favore delle scuole del territorio, quantificando i costi degli interventi sostenuti ed esplicitando contestualmente la disponibilità di risorse.

Come Amministrazione abbiamo lavorato compatibilmente con le risorse economiche dell'Ente, per garantire a studenti e personale le migliori condizioni per affrontare il nuovo anno.

Resta costante l'impegno da parte dell'A.C. nei confronti delle famiglie attraverso una politica tariffaria solidale ed adeguata alle risorse disponibili, nella consapevolezza di garantire una gestione sempre più efficace ed efficiente possibile dei servizi e degli interventi atti ad assicurare il diritto allo studio.

Costi sostenuti:

a.s. 2019/20	a.s. 2020/21	a.s. 2021/22	a.s. 2022/23	a.s. 2023/24 (previsione)
€ 480.509,13	€ 619.770,35	€ 557.491,90	€ 527.452,43	€ 583.854,33

MANTENIMENTO E VALORIZZAZIONE DEL PROGETTO "IL PIEDIBUS DI LUCA"

Il Piedibus è un'iniziativa socio-educativa territoriale condivisa dall'A.C. E' un autobus umano composto da una carovana di bambini in movimento accompagnati da adulti, con capolinea, fermate, orari e un suo percorso prestabilito.

E' il modo più sicuro, ecologico, divertente e salutare per andare a scuola.

Il progetto Piedibus - giunto alla sua diciottesima edizione - ha riscosso notevole interesse da parte delle famiglie e da parte dei bambini ed ha visto una partecipazione costante e numerosa come adesioni al servizio.

Questo progetto intende inserirsi come azione rivolta alle famiglie e teso a migliorare la qualità della vita e si propone come un'azione promozionale dei seguenti ambiti:

AMBIENTE: coinvolgere attivamente i bambini, educandoli e stimolandoli alla mobilità sostenibile. Ogni tragitto percorso a piedi aiuta a ridurre la concentrazione di traffico attorno alle scuole, questo aiuterà a ridurre l'inquinamento atmosferico ed a migliorare l'ambiente a beneficio di tutti;

ESPERIENZA: promuovere l'autonomia dei bambini nei loro spostamenti quotidiani e nei processi di socializzazione tra coetanei; consentire uno sviluppo armonico psico-fisico dei più piccoli; favorire il ricorso al lavoro socialmente utile di persone della terza età (nonni) e della rete di genitori al fine di coordinare le azioni di vigilanza ed accompagnare i bambini durante il percorso casa-scuola;

SALUTE: ridurre il rischio di patologie da esposizione a fattori inquinanti. Il Piedibus dà la possibilità ad ognuno di fare del regolare esercizio fisico.

E' dimostrato che i bambini più sono attivi e più diventeranno adulti attivi.

Solo pochi minuti di tragitto a piedi per andare a scuola può costituire la metà dell'esercizio fisico giornaliero raccomandato per i bambini. Usando il Piedibus potranno respirare aria più pulita e risvegliarsi prima di sedersi in classe a lavorare;

EDUCAZIONE STRADALE/SICUREZZA: il Piedibus aiuta i bambini ad acquisire "abilità pedonali". I bambini vanno a scuola in gruppo seguendo un percorso stabilito e raccogliendo passeggeri alle "fermate" del bus predisposte lungo il cammino.

I bambini che vanno a scuola con il Piedibus sono parte di un gruppo grande e visibile sorvegliato da adulti ed accompagnato in tutta sicurezza;

SOCIALIZZAZIONE: lungo il percorso i bambini possono chiacchierare con i loro amici, apprendere utili abilità nella sicurezza stradale e guadagnare un po' di indipendenza.

Il percorso dà la possibilità ai bambini di parlare e farsi nuovi amici.

Il Piedibus si rivolge esclusivamente ai bambini della Primaria "dott. P. Ravasio", avendo individuato nella fascia d'età della Scuola Primaria le necessarie caratteristiche di autonomia motoria, bisogno di indipendenza e capacità di adeguarsi alle norme dell'educazione civica e del codice della strada ed è attivo limitatamente al tragitto di andata, da casa a scuola, indipendentemente dal tempo atmosferico, articolandosi in percorsi diversi che si distinguono per colori. Il servizio ha subito una battuta d'arresto durante il periodo del Covid-19, ma poi si è ripresa l'organizzazione del servizio mantenendo invariato il lavoro svolto nelle precedenti esperienze e mantenendo invariate le linee e gli orari. Dall'a.s. 2017/18 tale servizio è attivo non più quattro giorni/settimana (da martedì a venerdì), bensì da lunedì a venerdì.

Ciascuna linea di Piedibus è guidata da almeno due accompagnatori, un conducente ed un controllore che lungo la linea prestabilita hanno il compito di raccogliere i bambini ad ogni fermata.

La sicurezza è la chiave di successo del Piedibus e deve essere l'obiettivo primario perseguito dagli accompagnatori durante il servizio.

Le fermate del Piedibus sono segnalate da appositi cartelli collocati sui percorsi.

Le iscrizioni devono essere effettuate mediante la scheda di adesione che verrà distribuita a scuola e dovrà essere riconsegnata entro il termine indicato sulla stessa.

La domanda è valida per un solo anno scolastico e dovrà essere rinnovata per gli anni successivi.

L'A.C. incentiva l'utilizzo del servizio mediante l'organizzazione delle seguenti iniziative:

- campagna di sensibilizzazione mediante la distribuzione di materiale pubblicitario;
- omaggio a tutti gli iscritti (pettorina fluorescente, calze antiscivolo, ...).

L'Istituto Comprensivo condivide le finalità e gli obiettivi del progetto ritenendolo iniziativa importante per gli alunni. Garantirà la propria collaborazione operativa per la divulgazione e promozione dell'iniziativa con gli alunni e con le famiglie inserendolo nel proprio piano dell'offerta formativa. Tale azione rientrerà a tutti gli effetti nell'assicurazione generale dell'istituto, che comprende anche gli accompagnatori.

CONFERMA DELLE BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI DEI LICEI, ISTITUTI TECNICI E DEI NEO DIPLOMATI

Riconoscere il merito scolastico, oltre ad essere un compito sancito dalla legge regionale sul Diritto allo Studio, è motivo di soddisfazione per l'Amministrazione, perché si rende pubblica la capacità dei nostri concittadini più giovani di impegnarsi nello studio e di conseguire lusinghieri risultati.

Per gli a.s. 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 è stato istituito un fondo di € 7.500,00 + € 637,50 per Irapp, destinato all'erogazione di n. 25 "assegni di studio" da € 300,00 ciascuno, a favore degli studenti particolarmente capaci e meritevoli, residenti sul territorio comunale da almeno cinque anni.

Al fine di informare le famiglie interessate sulle modalità ed i criteri di erogazione, annualmente è stato predisposto apposito bando, pubblicizzato tramite l'affissione di locandine sul territorio, il

pannello luminoso e l'inserimento sul sito Internet del Comune.

E' stata stabilita in anni 21 l'età massima che doveva possedere lo studente beneficiario dell'assegno di studio.

Le borse di studio sono state così ripartite:

- n. 15 a favore di studenti che nell'anno scolastico di riferimento hanno frequentato la I, II, III, IV classe degli istituti superiori statali o paritari di durata quinquennale, che frequentano un istituto superiore per il conseguimento di un diploma di maturità, che hanno conseguito l'ammissione alla classe superiore a giugno (dell'anno di riferimento) con una media pari o superiore a 7,50/10 (non si considerano i voti di educazione fisica e di condotta). Sono esclusi coloro che frequentano corsi serali, o per corrispondenza, scuole gestite da privati non riconosciute o non parificate a quelle dello Stato.

Sono altresì esclusi coloro che hanno avuto il giudizio sospeso a giugno (dell'anno di riferimento), anche se successivamente hanno superato l'esame di riparazione. (Per i soli studenti iscritti al IV anno che nell'anno scol. di riferimento hanno dovuto sostenere gli esami finali, si prenderanno in considerazione i voti ottenuti per l'ammissione agli stessi);

- n. 10 per neo-diplomati di cui n. 5 per gli studenti che hanno frequentato l'ultimo anno di corso di un istituto superiore professionale o tecnico, statale o legalmente riconosciuto e n. 5 per gli studenti che hanno frequentato l'ultimo anno di corso di un liceo, statale o legalmente riconosciuto.

Sono esclusi coloro che hanno frequentato corsi serali, o per corrispondenza, scuole gestite da privati non riconosciute o non parificate a quelle dello Stato.

La tendenza sempre più evidente dei giovani grumellesi a frequentare con successo i corsi universitari deve essere seguita con attenzione e, per quanto possibile, stimolata, gratificandone l'impegno.

A tal fine dall'a.s. 2015/16 vengono destinati premi di laurea da € 500,00 ciascuno a coloro che hanno appena terminato positivamente un corso di laurea specialistica del secondo ciclo della durata di ulteriori due anni od un corso di laurea magistrale a ciclo unico (della durata di 5 o 6 anni), da assegnare secondo il merito scolastico.

Di seguito si citano i requisiti:

- aver conseguito il diploma di laurea presso una facoltà universitaria italiana in data non antecedente al 01/09 dell'anno accademico di riferimento e non successiva al 31/08 dell'anno successivo, con la votazione di 110/110 o 110/110 e la lode;
- essere residenti a Grumello del Monte alla data di presentazione della domanda da almeno cinque anni consecutivi;
- età non superiore ai 27 anni alla data di conseguimento della laurea specialistica/magistrale.

CONFERMA DEL SOSTEGNO ECONOMICO PER L'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL CRE (CENTRO RICREATIVO ESTIVO)

Il Centro Ricreativo Estivo nasce dal bisogno di offrire ai bambini/ragazzi ed alla famiglie l'opportunità di un contesto educativo protetto all'interno del quale fare esperienze significative di crescita nel tempo libero delle vacanze estive.

Obiettivo del C.R.E. è quello di offrire a tutti la possibilità di giocare, ma anche di vivere nuove esperienze di socialità, prolungando relazioni di amicizia già consolidate e fornendo occasione per nuovi incontri in un contesto liberato dalla dimensione valutativa, ma ugualmente animato da una forte intenzionalità educativa che fa da sfondo ad un progetto basato sulla consapevolezza che ogni relazione rappresenta un'insostituibile opportunità di crescita per adulti e ragazzi.

Il lavoro condotto negli anni dall'*Oratorio San Filippo Neri* rappresenta una solida base per le attuali proposte. Esso si fonda sulla scelta della formazione continua di personale preparato sulla volontà di mantenere viva l'attenzione al mondo dell'infanzia, degli adolescenti e della famiglia e di ricercare e sperimentare sempre nuove strategie educative coerenti con le trasformazioni in atto nel contesto socio-educativo in cui viviamo ed operiamo, rispondendo in maniera originale alle sfide educative che esso ci propone.

Al fine di favorire le varie edizioni del CRE e del mini-CRE, è stata confermata la compartecipazione economica dell'Amministrazione Comunale con la somma di € 9.525,00 annua che ha contribuito ad abbattere i costi per il servizio mensa, per la frequenza di bambini/ragazzi le cui famiglie versano in precarie condizioni economiche e per l'acquisto di materiale didattico e di facile consumo.

Per favorire la partecipazione di bambini/ragazzi diversamente abili, il cui inserimento viene concordato con i Servizi Sociali del Comune, relativamente al tempo di permanenza al centro, si è garantito un servizio di assistenza educativa adeguato con personale qualificato.

Edizione 2021 ed edizione 2022 "Bando Estate Insieme"

L'edizione del 2021 ha visto l'A.C. impegnata a riconoscere ed appoggiare diverse iniziative a favore dei minori (infanti ed adolescenti) da 0 a 17 anni, grazie al finanziamento di € 108.440,00 concesso da Regione Lombardia con il "*Bando Estate Insieme*", allo scopo di accrescere e integrare l'offerta e la diversificazione delle proposte per tale fascia di età.

Con il programma "*Grumello che bello!!! E-state a Grumello del Monte*" sono state messe in atto diverse iniziative rivolte a promuovere la socialità ed il benessere fisico, psicologico e sociale dei minori, per limitare gli impatti negativi derivanti dall'emergenza sanitaria dovuta dal Covid-19, che da un lato ha imposto, attraverso provvedimenti nazionali e regionali di protezione, la sospensione di tutte le attività educative e scolastiche in presenza e, dall'altro, ha limitato in modo significativo la possibilità di movimento al di fuori del proprio contesto domestico.

A seguito della costituzione di una "Rete territoriale" è stato possibile finanziare le seguenti iniziative (si riportano solamente le iniziative relative alla fascia 0-17 anni):

- Parrocchia SS. Trinità;
- Scuola dell'Infanzia "Papa Giovanni XXIII" Parrocchiale (paritaria)
- Coop. L'Impronta;
- Comitato Genitori della Scuola Primaria "dott. P. Ravasio";
- Coop. Città del Sole.

L'edizione del 2022 ha visto l'A.C. impegnata a riconoscere ed appoggiare diverse iniziative a favore dei minori (infanti ed adolescenti) da 0 a 17 anni, grazie al finanziamento di € 110.000,00 concesso da Regione Lombardia con il "*Bando E-State E + Insieme*", allo scopo di accrescere e integrare l'offerta e la diversificazione delle proposte per tale fascia di età.

Con il programma "*Grumello Insieme*" sono state messe in atto diverse iniziative rivolte a promuovere la socialità ed il benessere fisico, psicologico e sociale dei minori, per limitare gli impatti negativi derivanti dall'emergenza sanitaria dovuta dal Covid-19, che da un lato ha imposto, attraverso provvedimenti nazionali e regionali di protezione, la sospensione di tutte le attività educative e scolastiche in presenza e, dall'altro, ha limitato in modo significativo la possibilità di movimento al di fuori del proprio contesto domestico.

A seguito della costituzione di una "Rete territoriale" saranno finanziati diversi progetti, alcuni dei quali già presenti sul territorio verranno potenziati.

Si riportano di seguito i Partner aderenti alla Rete Territoriale:

- Parrocchia SS. Trinità;
- Scuola dell'Infanzia "Papa Giovanni XXIII" Parrocchiale (paritaria)
- Soc. Coop. L'Impronta;
- Coop. Città del Sole.

SOSTEGNO AL CORPO MUSICALE DON SENNHAUSER

In Grumello del Monte è presente il Corpo Musicale "Don Sennhauser" con al suo interno l'Accademia della Musica, che svolge senza fini di lucro, una meritoria ed intensa attività di promozione culturale, partecipando con esecuzioni concertistiche sia a livello locale che a manifestazioni ed avvenimenti sociali di generale interesse e rilievo per la valorizzazione del patrimonio artistico e culturale, anche a sostegno di iniziative attinenti ai programmi comunali, ivi compresi i concerti in occasione delle ricorrenze civili.

Nel corso degli anni l'A.C. ha continuato a sostenere attivamente il Corpo Musicale assegnandogli una nuova sede e mediante l'erogazione di contributi annuali.

Nel 2023, anno che ha visto Bergamo e Brescia Capitale Italiana della Cultura, l'associazione ha organizzato un copioso calendario di eventi e tra questi, il gemellaggio con il Corpo Musicale di Lonato del Garda (Brescia), la rassegna musicale estiva "E-state in Musica" con serate musicali in varie location della comunità, tra queste il Castello di Grumello, la Master Class estiva, la collaborazione con la banda "Alfemminile – La nostra idea di Banda" di Palazzolo sull'Oglio (Brescia) in occasione della Giornata contro la violenza sulle donne e in chiusura anno, il tradizionale Concerto di Natale.

CONFERMA DELLA COLLABORAZIONE CON LA PRO-LOCO GRUMELLO DEL MONTE

Tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, la programmazione e la realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi, nonché la valorizzazione del territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico, attraverso anche la collaborazione con le associazioni del territorio, nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da associazioni del territorio.

La Legge 07/12/2000, n. 383, recante "la disciplina delle associazioni di promozione sociale" riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendo lo sviluppo del territorio, nella salvaguardia della sua autonomia e favorendo l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile, culturale.

La Legge 11/08/1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato" consente agli Enti Locali di stipulare convenzioni con le associazioni di volontariato per lo svolgimento, in maniera continuativa, delle attività proprie dell'Associazione.

Lo statuto comunale riconosce e promuove le forme di associazionismo presenti sul territorio, prevedendo servizi di competenza del Comune in collaborazione con le associazioni di volontariato. L'Amministrazione Comunale, ai fini della promozione sociale, culturale e turistica, individua nella realizzazione di eventi, manifestazioni, iniziative culturali, momenti importanti di valorizzazione del territorio, per i quali la collaborazione progettuale, tecnica, amministrativa e realizzativa della Pro Loco Grumello rappresenta un valore aggiunto oltre a significare un ulteriore ed importante riconoscimento del ruolo e dell'importanza dell'associazionismo e del volontariato nella realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione sul versante sociale, culturale e della promozione e valorizzazione del territorio.

L'Associazione Pro Loco Grumello è stata costituita nel 2006 con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo turistico, tutelare il patrimonio culturale ed ambientale e diffondere la cultura del turismo per educare alla convivenza, alla tolleranza ed al rispetto degli altri e collaborare ed assumere iniziative per qualsiasi argomento o fatto che interessi il territorio, anche mediante il coordinamento delle

associazioni già presenti sul territorio locale.

Il Comune di Grumello del Monte, nell'ottica di ottimizzare i servizi e l'utilizzo delle risorse e di garantire il rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità e riconoscendo il valore e l'apporto della Pro Loco Grumello, l'ha individuata, in via sussidiaria ed in continuità con la positiva esperienza consolidatasi negli ultimi anni, quale soggetto co-promotore e gestore di eventi, manifestazioni, feste e quant'altro si svolge nell'ambito territoriale con il patrocinio comunale stesso.

In diverse occasioni, i servizi culturali del Comune, hanno supportato l'Associazione Pro Loco Grumello nella gestione dei vari eventi.

In occasione di Bergamo-Brescia Capitale Italiana 2023 della Cultura, sono state programmate, in collaborazione con Pro Loco Grumello, numerose iniziative: dagli eventi musicali alle serate letterarie, spettacoli teatrali in italiano e dialettali, incontri con l'autore e presentazione di libri, mostre spettacoli per bambini, visite ai luoghi suggestivi di Bergamo e Brescia.

VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON TUTTE LE ASSOCIAZIONI DI CARATTERE ARTISTICO, CULTURALE E SOCIALE

Il Comune di Grumello del Monte, coerentemente col principio costituzionale della sussidiarietà, riconosce nell'Associazionismo, per la sua presenza e radicamento sul territorio, una risorsa fondamentale ed un interlocutore privilegiato capace di rappresentare i bisogni dei cittadini ed efficacemente interagire con l'Amministrazione nella definizione e realizzazione delle politiche sociali, di sviluppo della cultura, di tutela della salute e dell'ambiente, di valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni.

E' stata confermata la disponibilità nei confronti delle Associazioni esistenti ed operanti sul territorio, confermato il supporto, sia in fase costituente che in fase operativa, per la realizzazione di progetti a carattere sociale.

Nel corso di questi anni sono molte le manifestazioni che hanno potuto avere luogo anche grazie al patrocinio ed ai contributi erogati dal Comune alle varie Associazioni del territorio e non. Attiva è stata la presenza degli amministratori ai singoli eventi.

INCREMENTO DELLE INIZIATIVE DI CARATTERE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICO A CONFERMA DEI RAPPORTI DI GEMELLAGGIO CON EYMET (FRANCIA) E MILITELLO ROSMARINO (MESSINA)

Nel corso di questi cinque anni, molteplici sono state le iniziative messe in atto dal Comitato per i Gemellaggi finalizzate al rafforzamento dei rapporti con i comuni gemellati di Eymet e Militello Rosmarino. Grazie alla collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Grumello del Monte, sono state organizzate visite didattico-culturali e d'istruzione nella cittadina di Eymet, dedicate agli studenti delle classi terze Scuola Secondaria di Primo Grado.

CONFERMA DELLE TRADIZIONALI MANIFESTAZIONI

Numerosi sono gli eventi organizzati dall'A.C. nel corso degli anni, che hanno offerto alla cittadinanza: mostre, serate culturali, concerti e spettacoli di varia natura, teatro, etc.

Natale e Sagra Santa Lucia: continua a riscuotere grande successo con un'affluenza notevole di pubblico. Prevede diversi momenti di socializzazione collettiva, tra i quali: l'animazione di strada con attrazione per bambini, concerti natalizi, le tradizionali bancarelle degli ambulanti e le esposizioni di oggetti particolari da parte degli artigiani e di un gruppo di hobbisti.

Grande successo ha riscosso il ritorno della pista di pattinaggio su piazza Camozzi che, circondata dalle casette in legno tipiche del Nord Europa ha creato un suggestivo villaggio di Natale.

Concerti estivi: in collaborazione con il Corpo Musicale Don Sennhauser è stato riproposto annualmente nel mese di giugno sulla piazza Camozzi il tradizionale "Concerto sotto le Stelle".

Notte Bianca: nel periodo estivo è stata organizzata la "Notte Bianca", un'intera serata dedicata allo shopping notturno grazie all'apertura straordinaria di esercizi commerciali sul territorio, bancarelle e ambulanti, Street Food, concerti musicali, serate danzanti, esibizioni sportive etc.

Serata del Ringraziamento: presso il Palafeste, nel mese di dicembre, si tiene la "Serata del Ringraziamento", al fine di elogiare quei cittadini ed associazioni che si sono distinti per il loro impegno a favore della collettività in ambito sociale, culturale, sportivo e imprenditoriale e quegli studenti che si sono distinti per il loro impegno e per i risultati raggiunti al termine di ogni singolo anno scolastico.

Serate danzanti e musicali: unitamente alla Pro Loco sono state organizzate sulla piazza Camozzi nei fine settimana del periodo estivo diverse manifestazioni ricreative, tra le quali serate musicali e danzanti e gli spettacoli per bambini, molto apprezzati dalla cittadinanza.

Rassegna cinematografica: sono state organizzate, nel periodo estivo (nell'arena della Biblioteca Comunale) serate di cinema all'aperto denominate "Cinema sotto le stelle" a cura di Pro Loco, mentre nel periodo autunno-inverno in collaborazione con l'Associazione Eikon, è stata organizzata una Rassegna di Film d'Autore che si è tenuta presso la sala del Cinema Aurora.

Castagnata della Solidarietà: l'evento è organizzato dagli Amministratori Comunali, in collaborazione con Associazioni del territorio che si occupano di persone fragili, i quali si prestano a cucinare le caldarroste, prepararne i sacchetti che vengono poi messi a disposizione della cittadinanza. Il ricavato viene puntualmente devoluto all'associazione.

AREA SCUOLA

VALORIZZAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL “PROGETTO LEONARDO – SPAZIO COMPITI” DESTINATO ALL’ASSISTENZA DEI NOSTRI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO

Da tempo l’Amministrazione Comunale è impegnata nel promuovere iniziative, progetti, luoghi e gruppi che aiutino le nuove generazioni del nostro territorio a sentirsi realmente cittadini della comunità ed a costruirsi in essa un futuro.

Il sempre più diffuso e drammatico disagio adolescenziale richiede un ripensamento radicale del rapporto stesso che gli adulti hanno con questa fase di passaggio evolutivo, al fine di non disperdere una risorsa altrimenti non rinnovabile.

La costante ricerca delle risposte più adeguate ai bisogni della popolazione adolescenziale ha portato l’Ente, in collaborazione con l’Istituto Comprensivo Statale di Grumello del Monte, a riproporre alle famiglie con figli alla Scuola Secondaria di primo grado, l’attivazione del *Progetto Leonardo “Compiti e non solo ...”*.

Tale progetto rappresenta un canale di comunicazione importante per capire ed essere in costante contatto con il mondo giovanile e la sua evoluzione, favorendone il processo di sviluppo e crescita, rendendolo soggetto protagonista del progetto stesso, coinvolgendolo nella definizione del percorso di lavoro e del contratto educativo concertando gli obiettivi tempi/bisogni/possibilità e non un semplice fruitore di iniziative e di servizi progettati e gestiti da adulti.

L’intervento si prefigura anche e soprattutto come una risorsa per il Servizio Sociale, grazie alla prevista attività di monitoraggio che viene svolta dagli operatori del progetto ed all’attuazione della conoscenza delle abitudini, oltre a contribuire alla promozione della collaborazione attiva con le reti di risorse esistenti.

Le finalità e gli obiettivi del progetto si possono così riassumere:

- sostenere ed accompagnare i ragazzi e le ragazze nello svolgimento dei compiti scolastici e nella costruzione di relazioni positive e collaborative tra coetanei e con gli adulti presenti;
- aiutare i ragazzi a sviluppare maggior autonomia nell’organizzazione della gestione del materiale scolastico e dei compiti da svolgere;
- porre attenzione alla qualità del lavoro svolto;
- sostenere la crescita di rapporti sani, positivi e collaborativi, sia nel momento dei compiti che in quelli più informali del gioco, dell’accoglienza;
- rendere più forte e visibile la presenza del Comune – Assessorato S. Sociali, come agente di coordinamento tra le risorse pubbliche e private già operanti nella zona sulle stesse tipologie di utenza, con particolare attenzione allo sviluppo di una rete educativa intercomunale;
- partecipare ai progetti ed iniziative promossi a livello sovracomunale promossi in relazione agli accordi di programma sottoscritti;
- promuovere un’azione di prevenzione contro il disagio socio culturale mediante una serie di servizi ed interventi territoriali a carattere preventivo, educativo-promozionale;
- realizzare una strategia delle connessioni, fondata sul coordinamento e sulla trasversalità allo scopo anche di consentire un migliore utilizzo delle risorse.

La gestione del progetto è esternalizzata.

Tale progetto è stato finanziato all’interno del Piano diritto allo studio fino al 2022, in seguito, grazie ai fondi del PNRR, viene realizzato direttamente dalla Scuola.

CONFERMA DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PSICOPEDAGOGICO SCOLASTICO PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le difficoltà emergenti nel contesto scolastico ed il conseguente possibile insuccesso formativo, soprattutto se si evidenziano in concomitanza con le delicate transizioni dell’itinerario di crescita, possono rappresentare in modo diretto od indiretto uno dei fattori di rischio che possono concorrere a rallentare o bloccare il percorso evolutivo dei bambini e dei ragazzi.

La possibilità di sviluppare maggiori sensibilità e competenze nei ragazzi stessi e nei loro interlocutori educativi più significativi, nel riconoscere le fatiche scolastiche ed evolutive, comprenderne le ragioni ed individuare supporti e strategie per attivare le potenzialità personali e le risorse della famiglia, degli adulti educativi e delle reti sociali del contesto territoriale, rappresentano il fattore protettivo più efficace rispetto a problematiche e dinamiche che possono concorrere a sviluppare vissuti ed agiti problematici: perdita di autostima, vissuti di squalifica sociale, depressione, condotte auto lesive, devianza, ...).

A questo riguardo il progetto prevede diverse azioni a carattere formativo e di consultazione psicopedagogica orientate a perseguire la seguente finalità:

sostenere le transizioni ed il successo evolutivo offrendo supporto ed accompagnamento al ragazzo, alla famiglia ed ai loro interlocutori educativi e rendendo disponibili strumenti ed opportunità per favorire una presa di coscienza delle problematiche evidenziate, un’efficace attivazione delle risorse personali del ragazzo e delle reti relazionali primarie e secondarie, al fine di contrastare e contenere il rischio di insuccesso evolutivo.

Le iniziative di consulenza psicopedagogica potranno concretizzarsi in un programma di azioni integrate, definite nello specifico dall’*équipe* psicopedagogica di istituto e rivolte a diversi destinatari: docenti, genitori ed alunni.

Tale progetto è stato finanziato all’interno del Piano diritto allo studio per tutti gli anni scolastici relativi al mandato.

CONFERMA SPORTELLLO C.I.C. PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (SCUOLA MEDIA). PUNTO D'ASCOLTO ESCLUSIVO PER GLI ALUNNI

Lo Sportello C.I.C., meglio definito come progetto "HELP" si pone l'obiettivo di progettare in modo formale, coerente e condiviso gli interventi di supporto agli alunni con difficoltà comportamentali e/o di apprendimento, affinché possano migliorare e vivere esperienze di graduale e progressivo successo in quegli ambiti in cui sono particolarmente carenti ed in difficoltà.

Il progetto si compone di diverse possibilità di intervento ed azioni specifiche, che vanno definite in base ai bisogni degli alunni, alle risorse effettivamente disponibili da parte della Scuola, alle priorità sostenibili.

Tale progetto è stato finanziato all'interno del Piano diritto allo studio per tutti gli anni scolastici relativi al mandato.

CONFERMA DEL PROGETTO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, REALIZZATO DA EDUCATORI SPECIALIZZATI CON PROGETTI PERSONALIZZATI

Il Comune di Grumello del Monte garantisce l'assistenza educativa scolastica a favore degli alunni residenti con disabilità, attraverso l'assegnazione alle scuole di personale educativo, in attuazione alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*" e successive modifiche, al D.P.C.M. 23/02/2006, n. 185 "*Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap*" e alla deliberazione della Giunta Regione Lombardia 07/11/2005, n. VIII/003449 "*Determinazioni sull'accertamento per l'individuazione dell'alunno con handicap ai fini dell'integrazione scolastica*".

Normativa di riferimento: Legge 08/11/2000, n. 328 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*".

Legge Regionale 20/03/1980, n. 31 "*Norme per l'attuazione del diritto allo studio in Lombardia*" – art. 6.

Per la persona diversamente abile la Scuola rappresenta un momento certamente importante e significativo ai fini della crescita educativa e sociale, un passaggio cruciale il cui esito potrà essere determinante per le sue potenziali condizioni di vita in futuro.

E' allora fondamentale che ai minori in situazione di handicap venga fornita una risposta alla richiesta di accesso alla scuola che non sia di mero tipo "assistenziale", volta a "contenere" i problemi generati dalla presenza dell'alunno diversamente abile, ma di tipo "educativo", una risposta volta a promuovere condizioni utili per "esprimere/soddisfare" i bisogni emotivo-relazionali connessi alla sua integrazione scolastica.

Per i Comuni viene quindi meglio precisato l'obbligo, già previsto dal D.P.R. 24.07.1977, n. 616, di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione degli alunni, fermo restando compito dello Stato garantire l'attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati.

La normativa relativa al sistema di istruzione assegna, inoltre, ai Comuni un profilo in campo scolastico rendendoli interlocutori fondamentali per le scelte della scuola rispetto alle esigenze del territorio ed alla programmazione territoriale dell'offerta formativa.

Il Comune di Grumello del Monte da diversi anni mostra una particolare attenzione ai bambini/ragazzi residenti e ciò è reso possibile grazie alla collaborazione e all'operato dei Servizi Sociali, in rete con le Scuole ed i servizi specialistici sanitari e socio-sanitari.

A tal proposito, sono state investite notevoli risorse, agendo con un ruolo specifico e distinto dalle altre offerte educative, offrendo una serie di prestazioni e di interventi specializzati a favore dei soggetti ad esso affidati e fornendo un supporto alle Scuole ed alle famiglie del Comune che si trovano, direttamente o indirettamente, coinvolte in tali problematiche.

Obiettivi fondamentali del servizio sono:

- 1) assicurare l'esercizio del diritto all'istruzione, favorire l'integrazione scolastica e la promozione della piena formazione della personalità degli alunni in situazione di handicap nelle scuole;
- 1) favorire la realizzazione di progetti educativi integrati che rispondano ai bisogni specifici della persona nell'ambito della scuola;
- 2) migliorare la qualità dell'integrazione scolastica, promuovendo l'apprendimento di abilità necessarie alla conquista dell'autonomia personale;
- 3) vigilare nella cura dell'igiene personale dell'alunno in situazioni di handicap;
- 4) favorire l'integrazione nella famiglia, nella scuola e nella società, promuovendo lo sviluppo delle potenzialità della persona in situazione di handicap nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione.

Al fine di far fronte alle richieste di assistenza, considerata la necessità di garantire un'adeguata professionalità degli operatori, ma anche per vincoli sempre più stringenti dal punto di vista legislativo relativamente al personale dipendente, il servizio di che trattasi è stato esternalizzato.

Anche tale progetto è stato finanziato all'interno del Piano diritto allo studio per tutti gli anni scolastici relativi al mandato.

Durante il periodo di codesto mandato si è inoltre provveduto ad:

1. APPROVARE LE TARIFFE PER L'ANNO 2019 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 11 DEL 06.02.2019;
2. APPROVARE IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2019 - INDIVIDUAZIONE DEI BENI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI, CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 9 DEL 06.03.2019;
3. ADOTTARE LA VARIANTE ALLA DISCIPLINA DELLE N.T.A. DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I., CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 DEL 03.04.2019;
4. AFFIDARE IL SERVIZIO GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI ALLA SERVIZI COMUNALI SPA AI SENSI ART.13, ALL.A) DEL DISCIPLINARE SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE DEL 30/05/2018 REP. N. 142, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 124 DEL 25.09.2019;
5. APPROVARE IL BANDO E RELATIVI ALLEGATI PER LA CONCESSIONE DEGLI ORTI URBANI SU AREA SITA IN VIA B.L. PALAZZOLO/VIA G. NICOLAI IN COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 32 DEL 26.02.2020;
6. ACQUISIRE IN MODALITA' GRATUITA DA PARTE DEL COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE LE AREE PRIVATE AD USO PUBBLICO ULTRAVENTENNALE EX ART. 31, COMMI 21-22 DELLA LEGGE N. 448/1998 - ATTO PROGRAMMATICO DI INDIRIZZO, CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 3 DEL 04.03.2020;
7. PRENDERE ATTO DELLE MODIFICHE AL TESTO UNICO REGOLAMENTARE PER L'INSEDIAMENTO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE (TUR) PER SOPRAVVENUTA MODIFICA NORMATIVA - ANNO 2020, CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 19 DEL 09.07.2020;
8. APPROVARE LA COMPONENTE ECONOMICA COMMERCIALE DEL PGT "TITOLO II - PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE", CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 18 DEL 09.07.2020;
9. ADOTTARE, AI SENSI DELL'ART. 14 COMMI 1 E 5 DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I., DEL PIANO ATTUATIVO IN VARIANTE AL PGT VIGENTE A DESTINAZIONE RESIDENZIALE - "COMPARTO R7 FINBERG SRL COSTRUZIONI GENERALI", CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 21 DEL 28.07.2022;
10. APPROVARE IL COLLAUDO PARZIALE OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL LOTTO D3/A DELLA VARIANTE N. 2 AL P.L. ZONE D3/1 E D3/2 - COMMITTENTE VIBLOS SRL, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 87 DEL 11.08.2020;
11. APPROVARE LO SCHEMA CONTRATTO COMODATO D'USO GRATUITO TRA IL TRIBUNALE DI BERGAMO E IL COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE PER LA NUOVA SEDE DEL GIUDICE DI PACE IN VIA S.SIRO, 32 GRUMELLO DEL MONTE, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 121 DEL 07.10.2020;
12. ADOTTARE IL PIANO ATTUATIVO CONFORME AL P.G.T. VIGENTE DENOMINATO "P2.2 SITO LUNGO LA VIA SANDRO PERTINI" AI SENSI DELL'ART. 14 DELLA L.R. 12/2005 - ELLEGI S.P.A., CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 171 DEL 16.12.2020;
13. APPROVARE IL PIANO ATTUATIVO CONFORME AL P.G.T. VIGENTE - "P2.2 SITO LUNGO LA VIA SANDRO PERTINI" AI SENSI DELL'ART. 14 DELLA L.R. 12/2005 - ELLEGI S.P.A. - ADOTTATO CON D.G.C. 171 DEL 16.12.2020, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 12 DEL 10.02.2021;
14. AGGIORNARE DELLE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE E CONTESTUALE CONFERMA DELLE MAGGIORAZIONI E DELLE RIDUZIONI DI CONTRIBUTO PREVISTE DALLA LR 18/19 E DALLA D.G.R. N. XI/3509, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 10.03.2021;
15. PRENDERE ATTO E AUTORIZZARE LA MONETIZZAZIONE AREE A STANDARD DI CUI AL PDC N. 2943/2020, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 63 DEL 28.05.2021;
16. AVVIARE IL PROCEDIMENTO SUAP IN VARIANTE AL PGT E VERIFICA ASSOGGETTABILITA' ALLA VAS PER REALIZZAZ. PARCHEGGI PERTINENZIALI EDIFICIO DESTINATO SERVIZI INTERESSE PUBBLICO SOC."SERVIZI COMUNALI SPA", CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 DEL 16.06.2021;
17. COMPLETARE IL PROCESSO DI REVISIONE DEL PGT VIGENTE E ADEGUAMENTO ALLA DISCIPLINA DEL NUOVO PTCP DELLA PROVINCIA DI BERGAMO E DEL PIANO TERRITORIALE REGIONALE, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 46 DEL 23.03.2022;
18. APPROVARE DEFINITIVAMENTE LA PROPOSTA DI SUAP IN VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE - SOCIETA' "C.T.P. S.R.L." E CONTESTUALE VARIANTE URBANISTICA CONNESSA, CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 28 DEL 19.10.2022;
19. AGGIORNARE IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2022 - INDIVIDUAZIONE DEI BENI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI, CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 09.11.2022;
20. APPROVARE DEFINITIVAMENTE IL PIANO ATTUATIVO, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI CC N. 21 DEL 28/07/2022, COSTITUENTE VARIANTE AL P.G.T. A DESTINAZIONE RESIDENZIALE "COMPARTO R7 FINBERG SRL COSTRUZIONI GENERALI", CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 09.11.2022;
21. DEFINIRE I CRITERI DI PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA ABITATIVA PER L'ANNO 2023, CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 183 DEL 24.11.2022;
22. APPROVARE DEFINITIVAMENTE LA PROPOSTA DI SUAP E CONTESTUALE VARIANTE URBANISTICA CONNESSA. - SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (EX ART. 8 DPR 160/2010 ED EX ART. 97 L.R. 12/2005 E S.M.I) IN VARIANTE AL P.G.T. VIGENTE PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI PERTINENZIALI ALL'EDIFICIO DESTINATO A SERVIZI DI INTERESSE PUBBLICO - SOCIETA' "SERVIZI COMUNALI SPA", CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 DEL 17.07.2023;

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Gli esercizi che hanno caratterizzato gli anni del mio mandato da Sindaco sono stati interessati da una politica fiscale che ha mantenuto inalterate le tariffe e le aliquote. Sono stati mantenuti tutti i servizi alla persona e una particolare attenzione è stata rivolta alla gestione dell'emergenza Covid-19.

L'ente ha adeguato la politica fiscale ai mutamenti normativi, nello specifico si è assistito alla eliminazione della TASI a partire dall'esercizio 2020 e all'introduzione del CANONE UNICO PATRIMONIALE che, dall'esercizio 2021, ha sostituito l'imposta di pubblicità e la TARSU. Sono stati conseguentemente adottati i relativi regolamenti.

3.1 - IMU:

(in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale – a1/a8/a9	4,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00
Fabbricati D – esclusi D10	9,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Fabbricati rurali e strumentali	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 - TASI:

(in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	2,00	0	0	0	0
Detrazione abitazione principale	0,00	0	0	0	0
Altri immobili	1,00	0	0	0	0
Fabbricati rurali e strumentali	0,00	0	0	0	0

3.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

3.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

3	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	72,85	70,48	69,14	68,48	68,16

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.976.715,35	3.820.214,48	4.361.461,29	4.148.228,38	4.031.270,66	1,37
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	177.059,18	1.288.260,91	546.828,00	538.182,93	699.544,80	295,09
Titolo 3 – Entrate extratributarie	931.447,35	764.884,74	989.743,14	1.218.121,12	1.143.551,39	22,77
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.179.749,39	756.638,02	1.899.875,52	1.365.384,89	2.679.000,67	127,08
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	900.000,00	0,00	770.000,00	0,00	1.350.000,00	50,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.164.971,27	6.629.998,15	8.567.907,95	7.269.917,32	9.903.367,52	38,22

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	4.530.105,61	4.889.796,31	4.128.008,10	5.281.951,69	4.995.560,07	10,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.063.917,99	1.761.638,47	1.340.013,26	1.597.785,53	6.407.267,20	502,23
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	246.773,31	212.372,66	229.619,13	214.897,92	106.195,44	-56,97
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.840.796,91	6.863.807,44	5.697.640,49	7.094.635,14	11.509.022,71	97,05

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	708.222,84	747.845,03	775.288,37	864.306,88	921.629,33	30,13
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	708.222,84	747.845,03	775.288,37	864.306,88	921.627,33	30,13

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	46.774,70	32.142,70	49.288,23	29.914,06	79.504,05
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	5.085.221,88	5.873.360,13	5.898.032,43	5.904.532,43	5.874.366,85
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.530.105,61	4.889.796,31	4.955.157,30	5.281.951,69	4.995.560,07
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	32.142,70	49.288,23	29.914,06	79.504,05	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	246.773,31	212.372,66	229.619,13	214.897,92	106.195,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		322.974,96	754.045,63	732.630,17	358.092,83	852.115,39
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	23.834,07	77.031,11	249.261,00	505.597,79	14.980,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	396,00	0,00	2.354,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>396,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	14.226,82	42.971,31	38.378,87	28.947,91	14.881,37
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		332.582,21	788.105,43	943.908,30	834.742,71	854.568,20
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	298.890,32	316.624,21	490.000,00	8.600,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	33.414,96	359.710,63	110.737,88	73.865,83	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		276,93	111.770,59	343.170,42	752.276,88	854.568,20
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-83,90	0,00	267.523,41	221.545,23	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		360,83	111.770,59	75.647,01	530.731,65	854.568,20

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	204.929,54	136.209,52	150.740,93	147.761,14	1.225.141,46
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	345.356,03	1.525.174,87	548.234,39	1.876.124,97	1.503.333,38
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.079.749,39	756.638,02	2.669.875,52	1.365.384,89	4.029.000,67
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	396,00	0,00	2.354,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	14.226,82	42.971,31	38.378,87	28.947,91	14.881,37
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.063.917,99	1.761.638,47	1.340.013,26	1.597.785,53	6.407.267,20
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.525.174,87	548.234,39	1.876.124,97	1.503.333,38	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		55.168,92	151.120,86	190.695,48	317.100,00	362.735,68
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	31.823,87	233.428,96	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		55.168,92	151.120,86	158.871,61	83.671,04	362.735,68
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	7.209,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		47.959,40	151.120,86	158.871,61	83.671,04	362.735,68

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		387.751,13	939.226,29	1.134.603,78	1.151.842,71	1.217.303,88
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	298.890,32	316.624,21	490.000,00	8.600,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	33.414,96	359.710,63	142.561,75	307.294,79	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		55.445,85	262.891,45	502.042,03	835.947,92	1.217.303,88
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	7.125,62	0,00	267.523,41	221.545,23	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		48.320,23	262.891,45	234.518,62	614.402,69	1.217.303,88

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		332.582,21	788.105,43	943.908,30	834.742,71	854.568,20
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	23.834,07	77.031,11	249.261,00	505.597,79	14.980,18
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	298.890,32	316.624,21	490.000,00	8.600,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-83,90	0,00	267.523,41	221.545,23	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	33.414,96	359.710,63	110.737,88	73.865,83	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-23.473,24	34.739,48	-173.613,99	25.133,86	839.588,02

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.274.520,65			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	228.763,61 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	46.774,70		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	345.356,03 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.976.715,35	3.909.990,39	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.530.105,61 32.142,70	4.773.091,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	177.059,18	149.590,37			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	931.447,35	742.217,21			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.179.749,39	1.099.656,81	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.063.917,99 1.525.174,87 894.846,53	1.090.182,40
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.264.971,27	5.901.454,78	Totale spese finali	7.151.341,17	5.863.273,49
Titolo 6 - Accensione di prestiti	900.000,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	246.773,31 0,00	246.773,31
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	708.222,84	707.170,78	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	708.222,84	734.939,53
Totale entrate dell'esercizio	7.873.194,11	6.608.625,56	Totale spese dell'esercizio	8.106.337,32	6.844.986,33
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.494.088,45	7.883.146,21	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.106.337,32	6.844.986,33
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	387.751,13	1.038.159,88
TOTALE A PAREGGIO	8.494.088,45	7.883.146,21	TOTALE A PAREGGIO	8.494.088,45	7.883.146,21

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	387.751,13
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	298.890,32
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	33.414,96
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	55.445,85

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	55.445,85
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	7.125,62
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	48.320,23

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.038.159,88			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	213.240,63 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	32.142,70		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.525.174,87 894.846,53				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.820.214,48	3.495.640,36	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.889.796,31 49.288,23	4.480.716,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.288.260,91	1.312.202,58			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	764.884,74	961.056,06			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	756.638,02	412.482,02	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.761.638,47 548.234,39 322.740,65	1.277.656,97
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.629.998,15	6.181.381,02	Totale spese finali	7.248.957,40	5.758.373,77
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	134.284,69	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	212.372,66 0,00	212.372,66
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	747.845,03	747.703,14	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	747.845,03	716.777,51
Totale entrate dell'esercizio	7.377.843,18	7.063.368,85	Totale spese dell'esercizio	8.209.175,09	6.687.523,94
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.148.401,38	8.101.528,73	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.209.175,09	6.687.523,94
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	939.226,29	1.414.004,79
TOTALE A PAREGGIO	9.148.401,38	8.101.528,73	TOTALE A PAREGGIO	9.148.401,38	8.101.528,73

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	939.226,29
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	316.624,21
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	359.710,63
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	262.891,45

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	262.891,45
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	262.891,45

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.414.004,79			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	400.001,93 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	49.288,23		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	548.234,39 332.740,65				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.361.461,29	3.655.119,31	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.955.157,30 29.914,06	5.082.249,47
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	546.828,00	469.085,75			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	989.743,14	1.039.819,60			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.899.875,52	1.658.613,68	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.340.013,26 1.876.124,97 775.000,00	1.398.943,76
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	7.797.907,95	6.822.638,34	Totale spese finali	8.201.209,59	6.481.193,23
Titolo 6 - Accensione di prestiti	770.000,00	587.356,80	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	229.619,13 0,00	229.619,13
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	775.288,37	775.802,75	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	775.288,37	731.259,31
Totale entrate dell'esercizio	9.343.196,32	8.185.797,89	Totale spese dell'esercizio	9.206.117,09	7.442.071,67
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.340.720,87	9.599.802,68	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.206.117,09	7.442.071,67
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.134.603,78	2.157.731,01
TOTALE A PAREGGIO	10.340.720,87	9.599.802,68	TOTALE A PAREGGIO	10.340.720,87	9.599.802,68

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.134.603,78
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	490.000,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	142.561,75
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	502.042,03

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	502.042,03
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	267.523,41
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	234.518,62

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.157.731,01			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	653.358,93 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	29.914,06		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.876.124,97 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.148.228,38	4.222.978,21	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	5.281.951,69 79.504,05	5.137.026,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	538.182,93	545.373,42			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.218.121,12	943.533,55			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.365.384,89	1.479.696,09	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.597.785,53 1.503.333,38 0,00	1.743.706,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	7.269.917,32	7.191.581,27	Totale spese finali	8.462.574,65	6.880.732,44
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	113.194,84	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	214.897,92 0,00	214.897,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	864.306,88	861.914,47	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	864.306,88	818.057,37
Totale entrate dell'esercizio	8.134.224,20	8.166.690,58	Totale spese dell'esercizio	9.541.779,45	7.913.687,73
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.693.622,16	10.324.421,59	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.541.779,45	7.913.687,73
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.151.842,71	2.410.733,86
		0,00			
TOTALE A PAREGGIO	10.693.622,16	10.324.421,59	TOTALE A PAREGGIO	10.693.622,16	10.324.421,59

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.151.842,71
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	8.600,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	307.294,79
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	835.947,92
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	835.947,92
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	221.545,23
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	614.402,69
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.410.733,86			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.240.121,64 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	79.504,05		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.503.333,38 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.031.270,66	3.718.894,54	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.995.560,07 0,00	4.977.210,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	699.544,80	423.332,39			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.143.551,39	1.117.119,74			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.679.000,67	2.039.836,25	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	6.407.267,20 0,00 0,00	2.946.356,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	8.553.367,52	7.299.182,92	Totale spese finali	11.402.827,27	7.923.567,79
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.350.000,00	1.362.420,53	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	106.195,44 0,00	106.195,44
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	921.629,33	909.178,91	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	921.627,33	995.746,29
Totale entrate dell'esercizio	10.824.996,85	9.570.782,36	Totale spese dell'esercizio	12.430.650,04	9.025.509,52
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.647.955,92	11.981.516,22	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.430.650,04	9.025.509,52
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.217.305,88	2.956.006,70
TOTALE A PAREGGIO	13.647.955,92	11.981.516,22	TOTALE A PAREGGIO	13.647.955,92	11.981.516,22

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.217.305,88
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.217.305,88
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.217.305,88
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.217.305,88
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.038.159,88	1.414.004,79	2.157.731,01	2.410.733,86	2.956.006,70
Totale Residui Attivi Finali	3.757.282,65	4.030.206,66	5.254.742,26	5.210.791,29	6.489.690,42
Totale Residui Passivi Finali	1.503.187,93	2.359.513,41	2.177.300,11	2.077.781,27	5.360.590,15
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	32.142,70	49.288,23	29.914,06	79.504,05	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	1.525.174,87	548.234,39	1.876.124,97	1.503.333,38	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.734.937,03	2.487.175,42	3.329.134,13	3.960.906,45	4.085.106,97
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	1.312.184,70	1.613.068,28	2.370.591,69	2.559.236,92	0,00
Parte vincolata	168.527,56	345.009,59	243.284,54	365.438,65	0,00
Parte destinata agli investimenti	129.033,38	152.904,77	115.937,27	113.085,15	0,00
Parte disponibile	125.191,39	376.192,78	599.320,63	923.145,73	4.085.106,97

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	0
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	23.834,07	77.031,11	249.261,00	505.597,79	14.980,18
Spese di investimento	204.929,54	136.209,52	150.740,93	147.761,14	1.225.141,46
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	228.763,61	213.240,63	400.001,93	653.358,93	1.240.121,64

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.629.422,20	770.111,44	72.149,91	0,00	1.701.572,11	931.460,67	836.836,40	1.768.297,07
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	68.903,63	61.554,72	0,00	0,00	68.903,63	7.348,91	89.023,53	96.372,44
Titolo 3 - Entrate extratributarie	746.886,56	173.173,31	0,00	90.793,94	656.092,62	482.919,31	362.403,45	845.322,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	39.562,41	30.972,77	0,00	0,00	39.562,41	8.589,64	111.065,35	119.654,99
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	23.291,05	0,00	0,00	0,00	23.291,05	23.291,05	900.000,00	923.291,05
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.292,28	1.041,28	0,00	0,00	3.292,28	2.251,00	2.093,34	4.344,34
Totale titoli	2.511.358,13	1.036.853,52	72.149,91	90.793,94	2.492.714,10	1.455.860,58	2.301.422,07	3.757.282,65

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.196.608,03	1.093.061,62	0,00	28.394,57	1.168.213,46	75.151,84	850.076,14	925.227,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	624.944,69	540.846,00	0,00	46.731,89	578.212,80	37.366,80	514.581,59	551.948,39
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	52.784,91	35.676,59	0,00	56,66	52.728,25	17.051,66	8.959,90	26.011,56
Totale titoli	1.874.337,63	1.669.584,21	0,00	75.183,12	1.799.154,51	129.570,30	1.373.617,63	1.503.187,93

I dati del 2023 si riferiscono al preconsuntivo

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.754.346,84	809.872,46	32.518,68	0,00	2.786.865,52	1.976.993,06	1.122.248,58	3.099.241,64
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	148.776,56	109.538,88	0,00	2.950,27	145.826,29	36.287,41	385.751,29	422.038,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie	852.146,36	371.844,18	0,00	4.883,77	847.262,59	475.418,41	398.275,83	873.694,24
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	590.761,63	377.156,63	0,00	0,00	590.761,63	213.605,00	1.016.321,05	1.229.926,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	858.454,72	712.420,53	0,00	0,00	858.454,72	146.034,19	700.000,00	846.034,19
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.305,18	1.407,53	0,00	0,00	6.305,18	4.897,65	13.857,95	18.755,60
Totale titoli	5.210.791,29	2.382.240,21	32.518,68	7.834,04	5.235.475,93	2.853.235,72	3.636.454,70	6.489.690,42

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.144.448,39	845.665,01	0,00	119.647,10	1.024.801,29	179.136,28	864.014,10	1.043.150,38
Titolo 2 - Spese in conto capitale	789.401,96	591.011,83	0,00	2.684,54	786.717,42	195.705,59	4.051.922,22	4.247.627,81
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	143.930,92	120.836,93	0,00	0,00	143.930,92	23.093,99	46.717,97	69.811,96
Totale titoli	2.077.781,27	1.557.513,77	0,00	122.331,64	1.955.449,63	397.935,86	4.962.654,29	5.360.590,15

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	481.174,95	103.187,67	166.619,21	327.045,48	706.651,01	969.668,52	2.754.346,84
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	2.666,24	1.321,35	1.608,92	788,20	142.391,85	148.776,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	173.118,01	53.470,60	86.546,87	35.346,96	59.827,84	443.836,08	852.146,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.589,64	0,00	36.021,35	36.080,00	456.599,22	53.471,42	590.761,63
Titolo 6 - Accensione Prestiti	23.291,05	0,00	65.763,67	0,00	769.400,00	0,00	858.454,72
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.981,12	7,27	43,42	269,52	182,27	3.821,58	6.305,18
Totale	688.154,77	159.331,78	356.315,87	400.350,88	1.993.448,54	1.613.189,45	5.210.791,29

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	9.376,15	8.783,71	24.762,64	32.600,71	51.778,64	1.017.146,54	1.144.448,39
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.990,28	4.172,00	63.223,63	70.656,02	10.964,14	638.395,89	789.401,96
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	12.627,53	609,90	3.445,00	19.965,00	10.493,90	96.789,59	143.930,92
Totale	23.993,96	13.565,61	91.431,27	123.221,73	73.236,68	1.752.332,02	2.077.781,27

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	53,25 %	58,93 %	64,08 %	67,21 %	76,77 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2019	2020	2021	2022	2023
si	si	si	si	si

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	4.429.985,23	4.217.612,57	4.757.993,44	4.543.095,52	5.786.900,08
Popolazione residente	7413	7373	7390	7385	7542
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	597,59	572,03	643,84	615,18	767,29

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,31 %	2,58 %	2,68 %	2,54 %	3,31 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione flussi:

Nessun flusso

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	523,14	878,40	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre	112.132,46	103.393,33	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	112.655,60	104.271,73		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	16.946.289,08	17.088.896,53		
1.1	Terreni	1.044.972,72	1.044.972,72		
1.2	Fabbricati	2.076.844,93	1.893.435,23		
1.3	Infrastrutture	13.824.471,43	14.150.488,58		
1.9	Altri beni demaniali				
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	19.472.228,29	20.004.983,83		
2.1	Terreni	4.216.594,68	4.216.795,49	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	14.820.376,98	15.299.834,12		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.3	Impianti e macchinari	219.778,28	217.452,09	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	139.602,21	145.298,14	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	4.016,24	32.639,28		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	26.321,85	42.982,51		
2.7	Mobili e arredi	45.519,22	49.718,39		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	18,83	263,81		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	603.269,28	624.944,69	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	37.021.786,65	37.718.825,05		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	1.534.414,54	1.342.468,56	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	1.534.414,54	1.342.468,56	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.534.414,54	1.342.468,56		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	38.668.856,79	39.165.565,34		

**COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	678.397,00	800.707,80		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	676.120,67	800.707,80		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	2.276,33			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	216.027,43	77.493,27		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	180.006,08	77.493,27		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	36.021,35			
3	Verso clienti ed utenti	187.885,42	282.079,79	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.390.907,36	335.353,46	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	1.562,07	519,93		
c	<i>altri</i>	1.389.345,29	334.833,53		
	Totale crediti	2.473.217,21	1.495.634,32		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.038.159,88	1.274.520,65		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	1.038.159,88	1.274.520,65		CIV1a

	b	presso Banca d'Italia				
	2	Altri depositi bancari e postali	44.020,56	18.170,06	CIV1	CIV1b,c
	3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	1.082.180,44	1.292.690,71		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.555.397,65	2.788.325,03		
		<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
	1	Ratei attivi	514,09	259,35	D	D
	2	Risconti attivi	25.074,17	25.349,01	D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	25.588,26	25.608,36		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	42.249.842,70	41.979.498,73		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	2.245.857,67	2.245.857,67	AI	AI
II	Riserve	34.358.055,04	34.948.292,66		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	1.676.124,10	1.816.483,18	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.480.912,76	1.948.939,61	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	29.093.060,03	30.074.911,72		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.107.958,15	1.107.958,15		
III	Risultato economico dell'esercizio	-970.354,68	-1.122.210,77	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	35.633.558,03	36.071.939,56		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	239.268,13	20.863,20	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	239.268,13	20.863,20		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.666,68	12.869,37	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	1.666,68	12.869,37		
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	4.429.985,23	3.783.193,19		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	4.429.985,23	3.783.193,19	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.065.309,81	1.218.946,90	D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	158.926,91	276.044,42		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	86.676,93	133.257,50		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	72.249,98	142.786,92		
5	Altri debiti	278.682,72	379.346,31	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	48.824,69	44.941,63		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	13.827,51	20.652,45		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	216.030,52	313.752,23		
	TOTALE DEBITI (D)	5.932.904,67	5.657.530,82		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	29.454,82	17.790,77	E	E
II	Risconti passivi	412.990,37	198.505,01	E	E
1	Contributi agli investimenti	281.131,37	116.060,97		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	247.836,73	116.060,97		
b	<i>da altri soggetti</i>	33.294,64			
2	Concessioni pluriennali	124.268,81	73.383,34		
3	Altri risconti passivi	7.590,19	9.060,70		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	442.445,19	216.295,78		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	42.249.842,70	41.979.498,73		

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.077.034,66			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.077.034,66			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	3.497.880,59	3.309.945,94		
2	Proventi da fondi perequativi	478.834,76	480.230,99		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	197.115,84	197.452,28		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	177.059,18	183.845,06		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	20.056,66	13.607,22		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	375.940,26	463.613,62	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	177.807,51	264.275,01		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	57.515,33	72.500,00		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	140.617,42	126.838,61		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	443.279,76	312.960,20	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		4.993.051,21	4.764.203,03		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	96.160,75	96.650,38	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.588.840,27	2.494.711,69	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	5.637,24	4.456,29	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	719.668,64	619.276,93		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	505.644,09	561.307,79		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	214.024,55	57.969,14		
13	Personale	929.741,75	825.821,36	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.767.311,83	1.817.112,81	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	48.304,40	46.063,58	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	1.457.026,79	1.455.813,87	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	261.980,64	315.235,36	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	35.000,00		B12	B12
17	Altri accantonamenti	197.403,70	23.641,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	90.158,55	85.097,90	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.429.922,73	5.966.768,36		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-1.436.871,52	-1.202.565,33		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					

	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
	<i>a da società controllate</i>				
	<i>b da società partecipate</i>				
	<i>c da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	1,47	0,97	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1,47	0,97		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	168.138,89	185.937,47	C17	C17
	<i>a Interessi passivi</i>	168.138,89	185.937,47		
	<i>b Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	168.138,89	185.937,47		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-168.137,42	-185.936,50		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	191.945,98		D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	191.945,98			
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	656.990,99	525.226,86	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	153.767,68	364.000,47		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	58.173,62			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	445.049,69	161.226,39		
	Totale proventi straordinari	656.990,99	525.226,86		
25	Oneri straordinari	151.016,53	194.440,74	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	77.309,52	58.910,64		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	73.707,01	135.530,10		E21d
	Totale oneri straordinari	151.016,53	194.440,74		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	505.974,46	330.786,12		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-907.088,50	-1.057.715,71		
26	Imposte (*)	63.266,18	64.495,06	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-970.354,68	-1.122.210,77	23	23

**COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	14,90	29,78	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre	55.454,45	88.197,54	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	55.469,35	88.227,32		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	15.896.954,88	16.130.875,41		
	1.1 Terreni	1.044.972,72	1.044.972,72		
	1.2 Fabbricati	1.868.096,87	1.940.321,49		
	1.3 Infrastrutture	12.983.885,29	13.145.581,20		
	1.9 Altri beni demaniali				
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	19.950.847,30	19.777.072,81		
	2.1 Terreni	4.219.327,88	4.216.594,68	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	14.988.732,68	15.088.532,93		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	180.017,64	195.874,53	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	297.104,79	155.716,68	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	165.658,70	8.807,42		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	38.796,02	46.322,69		
	2.7 Mobili e arredi	59.248,57	63.781,48		
	2.8 Infrastrutture				
	2.99 Altri beni materiali	1.961,02	1.442,40		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.439.432,99	1.253.878,79	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	37.287.235,17	37.161.827,01		

IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	2.502.187,39	2.330.507,27	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	2.502.187,39	2.330.507,27	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.502.187,39	2.330.507,27		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	39.844.891,91	39.580.561,60		

**COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	923.766,68	866.622,87		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	908.684,80	843.834,90		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	15.081,88	22.787,97		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	739.538,19	850.383,45		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	673.516,84	789.362,10		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	66.021,35	61.021,35		
3	Verso clienti ed utenti	151.513,86	175.139,04	CII1	CII1
4	Altri Crediti	307.181,45	95.605,62	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	3.749,60	1.710,48		
c	<i>altri</i>	303.431,85	93.895,14		
	Totale crediti	2.122.000,18	1.987.750,98		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII4,5	CIII5
				CIII6	
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.410.733,86	2.157.731,01		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	2.410.733,86	2.157.731,01		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	867.638,72	986.153,17	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.278.372,58	3.143.884,18		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	5.400.372,76	5.131.635,16		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				

1	Ratei attivi		122,23	D	D
2	Risconti attivi	22.461,86	24.092,56	D	D
	TOTALE RATEI E RISCOINTI (D)	22.461,86	24.214,79		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	45.267.726,53	44.736.411,55		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	2.245.857,67	2.245.857,67	AI	AI
II	Riserve	33.924.067,20	33.889.267,43		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	71.154,79	194.833,55	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	31.389.869,04	29.530.491,69		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	2.267.676,98	2.095.996,86		
f	<i>altre riserve disponibili</i>	195.366,39	2.067.945,33		
III	Risultato economico dell'esercizio	-547.080,20	-669.598,42	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti			AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	35.622.844,67	35.465.526,68		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	390.366,68	123.266,68	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	390.366,68	123.266,68		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	4.543.099,30	4.757.993,44		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	4.543.099,30	4.757.993,44	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.378.238,82	1.449.419,57	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	242.350,45	305.955,24		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	94.366,06	39.022,33		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	147.984,39	266.932,91		
5	Altri debiti	404.451,07	388.412,20	D12,D13, D14	D11,D12, D13

	a	<i>tributari</i>	130.908,68	74.123,05		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	33.708,23	13.136,24		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	239.834,16	301.152,91		
		TOTALE DEBITI (D)	6.568.139,64	6.901.780,45		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi	79.504,05	29.914,06	E	E
II		Risconti passivi	2.606.871,49	2.215.923,68	E	E
	1	Contributi agli investimenti	2.248.880,71	1.845.285,24		
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	2.223.766,20	1.817.444,02		
	b	<i>da altri soggetti</i>	25.114,51	27.841,22		
	2	Concessioni pluriennali	281.987,29	232.617,89		
	3	Altri risconti passivi	76.003,49	138.020,55		
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.686.375,54	2.245.837,74		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	45.267.726,53	44.736.411,55		

COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.705.066,52	3.864.539,62		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.705.066,52	3.864.539,62		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI GRUMELLO DEL MONTE (BG)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	3.633.571,68	3.877.703,88		
2	Proventi da fondi perequativi	514.656,70	483.757,41		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	548.149,00	783.128,90		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	492.914,89	734.429,67		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	55.234,11	48.699,23		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	735.528,76	635.977,83	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	446.156,61	378.634,28		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	126.108,80	112.287,34		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	163.263,35	145.056,21		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	366.178,77	247.949,80	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		5.798.084,91	6.028.517,82		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	124.066,45	152.883,70	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.335.881,26	2.844.992,84	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	37.403,22	24.334,68	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	484.729,74	612.422,06		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	481.311,03	605.468,00		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	3.418,71	6.954,06		
13	Personale	912.924,48	879.354,29	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.569.548,74	2.157.542,25	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	32.757,97	44.552,54	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	1.480.187,57	1.393.466,30	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	56.603,20	719.523,41	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	308.600,00	38.000,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	87.553,56	88.919,97	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.860.707,45	6.798.449,79		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-1.062.622,54	-769.931,97		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					

	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
	<i>a da società controllate</i>				
	<i>b da società partecipate</i>				
	<i>c da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	17.174,61	10.131,85	C16	C16
	Totale proventi finanziari	17.174,61	10.131,85		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	149.880,68	157.843,16	C17	C17
	<i>a Interessi passivi</i>	149.880,68	157.843,16		
	<i>b Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	149.880,68	157.843,16		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-132.706,07	-147.711,31		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	774.210,82	394.100,60	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	15.896,52	7.307,86		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	389.144,67	115.431,29		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	11.228,91	920,36		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	357.940,72	270.441,09		
	Totale proventi straordinari	774.210,82	394.100,60		
25	Oneri straordinari	45.901,21	77.112,13	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	45.901,21	47.218,16		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>		29.893,97		E21d
	Totale oneri straordinari	45.901,21	77.112,13		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	728.309,61	316.988,47		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-467.019,00	-600.654,81		
26	Imposte (*)	80.061,20	68.943,61	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-547.080,20	-669.598,42	23	23

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	0	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e di servizi	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.028.530,40	1.028.530,40	1.028.530,40	1.028.530,40	1.028.530,40
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	834.653,34	820.472,75	686.050,48	608.340,91	In corso di definizione
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,33 %	21,86 %	21,98 %	21,24 %	

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	134,77	134,85	133,67	142,60	In corso di definizione

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	296,52	283,58	307,92	321,09	314,25

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti previsti dalla normativa pari ad € 4.312,36 nel periodo considerato sono stati rispettati.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

L'ente si è avvalso di personale di altri enti per i servizi di PL. Ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010, a decorrere dall'anno 2013 gli enti locali possono superare il limite della spesa per assunzioni a tempo determinato (50% della spesa avuta nel 2009) per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale. In ogni caso tali prestazioni sono state eseguite nel rispetto del limite previsto per legge.

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa rapporti flessibili – esclusa PL	0,00	0,00	2.100,00	0,00	€ 900,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate:

Taglio recupero CCDI

Si evidenzia il progressivo recupero delle risorse finanziarie confluite in eccesso nei fondi per la contrattazione integrativa negli esercizi 2008/2015 che a partire dal 2019 viene effettuato secondo le modalità stabile dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 14/10/2020, ad oggetto "Presenza d'atto delle risultanze finali di analisi sulla costituzione dei fondi risorse decentrate per gli anni dal 2008 al 2015".

Tagli ai fondi risorse decentrate

2019	€ 19.860,53	Dt. n. 28/2020
2020	€ 23.865,00	Dt. n. 47/2021
2021	€ 23.865,00	Dt. n. 70/2021
2022	€ 23.865,00	Dt. n. 55/2022
2023	€ 24.505,24	Dt. n. 55/2023

<i>Fondo decentrato</i>					
	2019	2020	2021	2022	2023
fondo dipendenti	78.488,31 €	91.196,10 €	91.196,10 €	91.196,10 €	99.895,65 €
fondo PO	69.700,00 €	69.700,00 €	69.700,00 €	69.700,00 €	65.286,71 €
totale	148.188,31 €	160.896,10 €	160.896,10 €	160.896,10 €	165.182,36 €

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nel periodo considerato non sono state fatte esternalizzazioni.

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Nel corso del mandato 2019-2024 la Corte ha trasmesso le seguenti istruttorie, tutte archiviate.

Nota istruttoria questionario rendiconto 2017 – ricevuta il 23/10/2019 – chiusa il 11/02/2020

Nota istruttoria questionari rendiconti 2018-2019-2020-2021-2022 – ricevuta il 06/12/2023 – chiusa il 01/03/2024

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

L'ente non ha ricevuto rilievi da parte dell'organo di revisione

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Per quanto riguarda il contenimento della spesa corrente, nel corso del mandato sono state attivate le seguenti principali azioni:

- progressiva digitalizzazione degli atti amministrativi che ha consentito un notevole risparmio in termini di consumo di carta, toner, materiale di manutenzione delle stampanti e altri consumabili;
- efficientamento energetico dei plessi scolastici della scuola primaria, secondaria di primo grado e palestra annessa, con un conseguente risparmio in termini di consumi di energia;
- efficientamento energetico del Palazzo Municipale con sostituzione integrale dei serramenti.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Con riferimento all'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 e s.m.i. – TUSP relativo alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche dirette o indirette in società, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, si dà atto che annualmente l'Ente ha proceduto con le deliberazioni di Consiglio Comunale ad adottare il documento previsto: Dagli stessi si evince che, per ciascun anno della rilevazione, il Comune di Grumello del Monte, ha detenuto partecipazioni in Enti controllati direttamente ed in società partecipate indirettamente

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SERVIZI COMUNALI SPA	005			29.295.670,00	7,463	17.198.418,00	+ 2.818.630,00
UNIACQUE SPA	013			103.505.481,00	0,62	77.460.258,00	+6.492.972,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2022

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SERVIZI COMUNALI SPA	005			38.123.881,00	7,633	25.271.195,00	+ 1.700.922,00
UNIACQUE SPA	013			127.877.417,00	0,62	113.075.614,00	+ 1.928.187,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

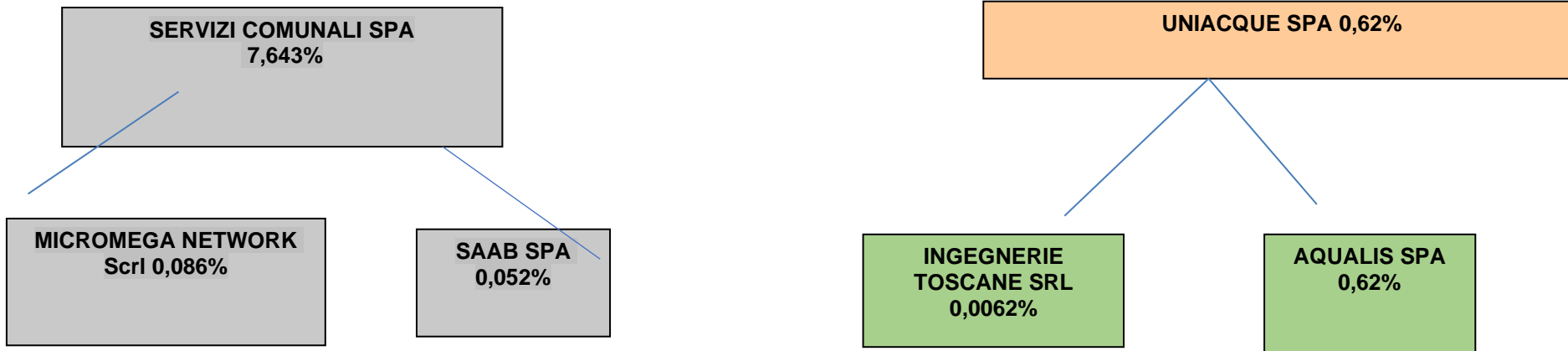
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

consistenza al 31/12/2019



Consistenza al 31/12/2022 – data ultima ricognizione approvata dal CC



PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE:
(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

Nessuna rilevazione

PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Nessuna cessione effettuata.

Questa relazione è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lì, 25 marzo 2024

**Il Sindaco
Simona Gregis**

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

**L'organo di revisione economico finanziaria
Dott. Filippo Arcioni**